

STATUT RADY VLÁDY PRO OSOBY SE ZDRAVOTNÍM POSTIŽENÍM

Článek 1 Úvodní ustanovení

- (1) Rada vlády pro osoby se zdravotním postižením (dále jen „Rada“) je stálým koordinačním, iniciativním a poradním orgánem vlády pro problematiku podpory osob se zdravotním postižením.
- (2) Rada byla zřízena usnesením vlády č. 151 ze dne 8. 5. 1991 pod názvem Vládní výbor pro zdravotně postižené občany.

Článek 2 Působnost

- (1) Rada ve své činnosti
 - a) usiluje o vytvoření rovných příležitostí pro osoby se zdravotním postižením ve všech oblastech života společnosti,
 - b) působí
 1. k respektu, dodržování a prosazování lidských práv, zejména v oblasti práv osob se zdravotním postižením,
 2. k posílení obecného povědomí o lidských právech a o právech osob se zdravotním postižením,
 3. ke zvýšení obecné kultury lidských práv a vzájemné úcty a respektu ve společnosti.
- (2) Rada zejména:
 - a) spoluvytváří a koordinuje státní politiku týkající se podpory osob se zdravotním postižením,
 - b) upozorňuje na závažné problémy osob se zdravotním postižením, které náleží do působnosti několika resortů,
 - c) zaujímá stanoviska a předkládá doporučení k materiálům předloženým vládě, pokud se dotýkají osob se zdravotním postižením,
 - d) sleduje a napomáhá realizaci aktuálně platného národního plánu pro osoby se zdravotním postižením,
 - e) uděluje Cenu Rady za nejlepší publicistická a jiná díla propagující problematiku osob se zdravotním postižením,
 - f) plní úkoly související s poskytováním dotací k financování programu Podpora veřejně

prospěšných aktivit spolků osob se zdravotním postižením (dále jen „Podpora spolků OZP“).

- (3) Rada spolupracuje s ústředními orgány státní správy, spolky osob se zdravotním postižením a dalšími zainteresovanými subjekty.
- a) Ústřední orgány státní správy předkládají Radě k projednání návrhy opatření týkající se problematiky osob se zdravotním postižením.
- b) Spolky osob se zdravotním postižením a další zainteresované subjekty se prostřednictvím sekretariátu Rady podílejí na tvorbě a připomínkování návrhů legislativních a dalších opatření týkajících se osob se zdravotním postižením.
- (4) Rada své výstupy podle tohoto článku předkládá prostřednictvím předsedy Rady vládě k projednání nebo příslušným členům či členkám (dále jen „člen“) vlády a vedoucím ostatních ústředních orgánů státní správy.

Článek 3

Složení Rady

- (1) Rada má 28 členů, kterými jsou předseda či předsedkyně (dále jen „předseda“) Rady, dva místopředsedové či místopředsedkyně (dále jen „místopředseda“) Rady a další členové.
- (2) Předsedou Rady je člen vlády, v jehož působnosti je agenda lidských práv. V případě, že nebude žádný člen vlády pověřen touto agendou, je předsedou Rady předseda vlády. Prvním místopředsedou je zmocněnec či zmocněnkyně (dále jen „zmocněnec“) vlády pro lidská práva. Druhého místopředsedu jmenuje a odvolává předseda Rady po projednání v Radě zpravidla z řad jeho členů uvedených v odst. 3 písm. b).
- (3) Dalšími členy Rady jsou:
- a) zástupci či zástupkyně (dále jen „zástupce“) ústředních orgánů státní správy:
- i. ministr či ministryně (dále jen „ministr“) práce a sociálních věcí, ministr školství, mládeže a tělovýchovy a ministr zdravotnictví,
 - ii. náměstci či náměstkyně ministra, vrchní ředitelé či ředitelky sekcí (dále jen „vrchní ředitel“) či státní tajemníci nebo tajemnice na ministerstvu dopravy, ministerstvu financí, ministerstvu kultury, ministerstvu pro místní rozvoj, ministerstvu průmyslu a obchodu a ministerstvu vnitra, do jejichž kompetence náleží problematika osob se zdravotním postižením na daném ministerstvu,
 - iii. vrchní ředitelé sekcí nebo ředitelé či ředitelky odborů zabývajících se problematikou osob se zdravotním postižením na ministerstvech, jejichž ministři jsou členy Rady uvedení v odst. 3 písm. a) bod i.,
 - iv. vedoucí Úřadu vlády,
 - v. vedoucí zaměstnanec organizačního útvaru Ministerstva práce a sociálních věcí, v jehož působnosti je problematika osob se zdravotním postižením (dále jen „útvár OZP“),

- b) představitelé či představitelky občanské společnosti:
- i. předseda Národní rady osob se zdravotním postižením České republiky,
 - ii. devět členů zastupujících občanskou společnost, odbornou veřejnost a akademickou obec zabývajících se problematikou osob se zdravotním postižením, jejichž působení přispívá ke zvýšení obecného povědomí o tématu zdravotního postižení, a kteří svými znalostmi, zkušenostmi a morálními vlastnostmi mohou přispět k plnění úkolů Rady podle článku 2 odst. 1.,
- c) veřejný ochránce či veřejná ochránkyně práv,
- d) zástupce zaměstnavatelů zaměstnávajících osoby se zdravotním postižením delegovaný společně Svazem českých a moravských výrobních družstev a Asociací zaměstnavatelů zdravotně postižených.
- (4) Členy Rady uvedené v odst. 3 písm. a), a písm. d) jmenuje a odvolává předseda Rady na základě návrhů příslušných členů vlády nebo organizace, pokud jejich členství nevyplývá přímo z výkonu jejich funkce. Členy Rady uvedené v článku 3 odst. 3 písm. b) bod ii. jmenuje a odvolává vláda na základě návrhů předsedy Rady. Výběr těchto členů z kandidátů splňujících podmínky odst. 3 písm. b) bod ii. probíhá otevřeným a participativním způsobem.
- (5) Funkční období členů Rady v odst. 3 písm. a), písm. b) bod i., písm. c) a d) trvá po dobu výkonu jejich funkce, pokud neskončí dříve podle článku 3 odst. 6. Funkční období členů Rady uvedených v odst. 3 písm. b) bod ii. je čtyřleté, avšak po skončení funkčního období vykonávají činnost do doby, než jsou jmenováni členové noví. Členy Rady mohou být nejvýše dvě po sobě jdoucí funkční období.
- (6) Členství v Radě zaniká:
- a) v případě členů vlády ukončením výkonu funkce ve vládě,
 - b) v případě členů podle odst. 3 písm. a), písm. b) bod i., písm. c) a písm. d) ukončením výkonu jejich funkce,
 - c) v případě členů podle odst. 3 písm. b) bod ii. skončením funkčního období podle odst. 5,
 - d) odstoupením člena formou písemného oznámení předsedovi Rady,
 - e) smrtí člena,
 - f) odvoláním člena.

Článek 4

Předseda a místopředsedové Rady

- (1) Předseda Rady
- a) řídí činnost Rady a zastupuje ji navenek,
 - b) svolává a řídí zasedání Rady minimálně dvakrát ročně a

c) odpovídá za činnost Rady vládě.

(2) Předseda Rady dále zejména:

- a) ve spolupráci se sekretariátem Rady navrhuje program zasedání Rady a rozhoduje o pozvání hostů či externích spolupracovníků podle článku 9 na zasedání Rady,
- b) předkládá členům Rady k projednání a ke schválení návrhy materiálů Rady,
- c) předkládá materiály Rady k projednání vládě,
- d) předává ceny Rady,
- e) jmenuje a odvolává členy Rady podle článku 3 odst. 3 písm. a) a písm. d), kteří nejsou členy z titulu své funkce,
- f) zřizuje a ruší Výbory Rady nebo Pracovní skupiny Rady po schválení v Radě,
- g) jmenuje a odvolává předsedu, místopředsedu a další členy Výborů Rady, Pracovních skupin Rady a Dotační komise podle článku 8,
- h) koordinuje činnost a plnění úkolů Rady, Výborů a Pracovních skupin v jejich působnosti podle článku 2.

(3) Předseda Rady může dočasně i dlouhodobě pověřit svoláváním a řízením zasedání Rady a dalšími svými činnostmi uvedenými v tomto Statutu jednoho či oba místopředsedy Rady. Pověřený místopředseda pak reprezentuje Radu navenek. V případě tohoto pověření předseda Rady nadále řídí minimálně jedno zasedání Rady ročně.

Článek 5

Členové Rady

- (1) Člen Rady se zasedání Rady účastní osobně. Pokud se člen Rady nemůže z důvodů hodných zvláštního zřetele zúčastnit zasedání Rady osobně, informuje o tom předsedu Rady prostřednictvím sekretariátu Rady. V takovýchto případech může člen Rady s výjimkou členů uvedených v článku 3 odst. 3 písm. b) bod ii. písemně zmocnit k účasti na jednání svého zástupce ze stejné instituce s oprávněním hlasovat na zasedání Rady. Pokud se člen Rady dle článku 3 odst. 3 písm. b) bod ii. nezúčastní 3 zasedání Rady po sobě jdoucích, může být ze své funkce odvolán.
- (2) Člen Rady se aktivně podílí na práci Rady, přispívá k plnění jejích cílů a vystupuje na jejím zasedání v souladu s těmito cíli. Člen Rady rovněž plní uložené úkoly vyplývající z usnesení přijatých Radou.
- (3) Členové Rady mohou ve spolupráci s předsedou a tajemníkem Rady navrhopvat body programu zasedání Rady, které směřují k plnění jejích úkolů. Členové Rady se rovněž mohou účastnit jakéhokoliv zasedání Výboru nebo Pracovní skupiny Rady.
- (4) Členové Rady a jejich Výborů a Pracovních skupin mohou prostřednictvím sekretariátu Rady a v mezích působnosti Rady vyžadovat informace a stanoviska od ústředních orgánů státní správy včetně těch, které nemají zastoupení v Radě, od ostatních orgánů státní správy a od organizací a institucí podřízených orgánům státní správy.

- (5) Členové Rady mohou za výjimečných okolností požádat předsedu Rady o svolání zasedání Rady, pokud se na tom shodne alespoň jedna třetina z nich. Předseda Rady nebo v jeho nepřítomnosti místopředseda Rady pak zasedání svolá tak, aby se uskutečnilo do čtyř týdnů od podání návrhu.

Článek 6

Výbory Rady

- (1) Výbory Rady (dále jen „Výbor“) jsou zpravidla stálé pracovní orgány Rady, jejichž úkolem je zabývat se dílčími otázkami z oblasti působnosti Rady, pokud je to potřebné pro její činnost. Výbory jsou zřizovány a rušeny předsedou Rady na jeho návrh a po schválení v Radě. Může být zřízen maximálně takový počet Výborů, který spolu s počtem Pracovních skupin podle článku 7 bude v souladu s kapacitami a možnostmi Ministerstva práce a sociálních věcí.
- (2) Výbory zejména
- a) zpracovávají pro Radu návrhy dílčích i systémových opatření,
 - b) dávají Radě podněty ke zvýšení úrovně stavu a dodržování práv osob se zdravotním postižením v České republice,
 - c) podílejí se na odborných výstupech Rady a jejího sekretariátu.
- (3) Předsedu, místopředsedy a členy Výboru jmenuje předseda Rady.
- (4) Schůze Výborů se konají dle potřeby. Schůzi Výboru svolává jeho předseda.
- (5) Výbor se řídí svým statutem, který schvaluje Rada.

Článek 7

Pracovní skupiny Rady

- (1) Pracovní skupiny Rady (dále jen „Pracovní skupiny“) jsou zpravidla dočasné orgány Rady, jejichž úkolem je na základě Radou určeného mandátu zabývat se dílčími otázkami z oblasti působnosti Rady, pokud je to potřebné pro její činnost. Pracovní skupiny jsou zřizovány a rušeny předsedou Rady na jeho návrh a po schválení v Radě. Pracovní skupiny jsou zřizovány zpravidla na konkrétní dobu, která nepřesahuje dva roky. Může být zřízen maximálně takový počet Pracovních skupin, který spolu s počtem zřízených Výborů podle článku 6 bude v souladu s kapacitami a možnostmi Ministerstva práce a sociálních věcí.
- (2) Předsedu, místopředsedu a členy Pracovní skupiny jmenuje předseda Rady.
- (3) Pracovní skupina nevypracovává vlastní statut a řídí se přiměřeně statutem Rady.
- (4) Zasedání Pracovní skupiny se konají dle potřeby. Zasedání Pracovní skupiny svolává její předseda. Pracovní skupina jedná zpravidla neformálně a při rozhodování se snaží dosáhnout konsensu.

Článek 8

Dotační komise

- (1) Rada zřizuje Dotační komisi pro hodnocení projektů programu Podpora spolků OZP (dále jen „Komise“), která posuzuje a hodnotí projekty předkládané v rámci tohoto programu. Výsledky projednání žádostí o dotaci schválené Komisí jsou podkladem pro vydání individuálních rozhodnutí o poskytnutí dotace.
- (2) Komise má minimálně 5 a maximálně 11 členů, z nichž jeden je předsedou. Členy Komise a předsedu Komise jmenuje předseda Rady na návrh sekretariátu Rady.

Článek 9

Externí spolupracovníci

- (1) Předseda Rady může požádat o spolupráci externí spolupracovníky nebo spolupracovnice (dále jen „externí spolupracovník“), kteří nejsou členy Rady. Externím spolupracovníkem může být zejména zaměstnanec či zaměstnankyně (dále jen „zaměstnanec“) státní správy nebo jiný odborník či odbornice v určité relevantní problematice, který není členem Rady.
- (2) Externí spolupracovník se může
 - a) účastnit činnosti v Radě, Výboru nebo Pracovní skupině jako stálý host, nebo
 - b) zúčastnit zasedání Rady, Výboru nebo Pracovní skupiny na pozvání jejich předsedy jako host k určité problematice.
- (3) Pravidla upravující činnost členů Rady, jejích Výborů a Pracovních skupin se vztahují přiměřeně i na externí spolupracovníky.

Článek 10

Sekretariát Rady

- (1) Činnost Rady, včetně jejích Výborů a Pracovních skupin, zabezpečuje sekretariát Rady (dále jen „sekretariát“), který tvoří zaměstnanci útvaru OZP.
- (2) Sekretariát zajišťuje odborné plnění úkolů Rady, zejména:
 - a) administrativně a organizačně zabezpečuje činnost Rady, jejích Výborů a Pracovních skupin a Komise, včetně programu a přípravy jejích zasedání,
 - b) na základě pokynů předsedy Rady nebo místopředsedů Rady monitoruje a soustřeďuje informace potřebné pro činnost Rady a zpracovává strategické dokumenty a odborné podklady pro zasedání Rady,
 - c) zabezpečuje zpracování stanovisek k návrhům předkládaným Radě, přitom spolupracuje s orgány státní správy, organizacemi osob se zdravotním postižením a dalšími subjekty,
 - d) zajišťuje připomínkování legislativních a dalších opatření týkajících se osob se zdravotním postižením,
 - e) zveřejňuje na internetové stránce Úřadu vlády aktuální informace o Radě, zejména seznam členů Rady, informace o činnosti Rady, platné a úplné znění Statutu Rady, Jednacího řádu a dále informace o zřízených Výborech a Pracovních skupinách,

- f) vypracovává a zveřejňuje výroční zprávu o činnosti Rady za uplynulý kalendářní rok.
- (3) Za plnění úkolů sekretariátu odpovídá a činnost sekretariátu řídí vedoucí útvaru OZP.
- (4) Vedoucí útvaru OZP řídí činnost sekretariátu v souladu s pokyny předsedy Rady.
- (5) Některý z dalších pracovníků útvaru OZP je tajemníkem Rady. Tajemník se účastní zasedání Rady s hlasem poradním a může Radě předkládat návrhy a vyjadřovat se k projednávaným věcem; k návrhu na zřízení nebo zrušení Výboru a Pracovní skupiny se vyjadřuje vždy vedoucí útvaru OZP. Stejná oprávnění má i vedoucí pracovník samostatného organizačního útvaru, do kterého je sekretariát Rady zařazen.

Článek 11

Náklady na činnost a odměny

- (1) Náklady na činnost Rady jsou hrazeny z rozpočtu Ministerstva práce a sociálních věcí. Zasedání Rady i jejích Výborů a Pracovních skupin se konají zpravidla v prostorách Úřadu vlády.
- (2) Členové Rady, jejích Výborů, Pracovních skupin a Komise mají nárok na úhradu prokazatelných cestovních nákladů vynaložených v souvislosti se zasedáním Rady, jejích Výborů, Pracovních skupin nebo Komise v souladu s právními předpisy. Pracovní cesty schvaluje vedoucí zaměstnanec oprávněný schvalovat cesty v souladu s předpisy Ministerstva práce a sociálních věcí. Proplácení cestovních výdajů souvisejících se zasedáním Rady, jejích Výborů, Pracovních skupin nebo Komise se řídí předpisy Ministerstva práce a sociálních věcí.
- (3) Členové Rady, Výborů, Pracovních skupin a Komise nemají nárok na odměnu za výkon funkce. Odměna přísluší v souladu s platnými právními předpisy těm členům Rady, jejích Výborů, Pracovních skupin nebo Komise za práci, kterou pro Radu prokazatelně vykonávají na základě písemné objednávky nebo na základě dohody o práci konané mimo pracovní poměr¹ v souladu s předpisy Ministerstva práce a sociálních věcí.

Článek 12

Jednací řád

Jednací řád Rady upravuje způsob zasedání Rady. Jednací řád a jeho změny vždy schvaluje Rada. Výbory, Pracovní skupiny a Komise mohou mít vlastní jednací řády. V opačném případě se přiměřeně řídí Jednacím řádem Rady.

Článek 13

Závěrečná ustanovení

- (1) Tento Statut nabývá účinnosti dne 1. července 2026, na základě schválení vládou usnesením ze dne 18. května 2026 č. 303.
- (2) Změny tohoto Statutu schvaluje vláda.

¹ dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti

- (3) Tento Statut i jím ustanovený Jednací řád Rady je přístupný veřejnosti na internetových stránkách Úřadu vlády. Na internetových stránkách se zveřejňuje vždy úplné a platné znění Statutu a Jednacího řádu Rady.