

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ
na služební místo předsedy/předsedkyně
Státního úřadu pro jadernou bezpečnost

Čj. 48774-2025-UVCR

Datum: 22. prosince 2025

Vláda České republiky vyhlašuje podle § 51 odst. 2 ve spojení s § 54 odst. 1 zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o státní službě“), a § 207 odst. 3 zákona č. 263/2016 Sb., atomový zákon, ve znění pozdějších předpisů, výběrové řízení na služební místo **předsedy/předsedkyně Státního úřadu pro jadernou bezpečnost**.

Název služebního místa: předseda/předsedkyně Státního úřadu pro jadernou bezpečnost

Obory služby: 22. Legislativa, 25. Krizové řízení, ochrana obyvatelstva a integrovaný záchranný systém, 58. Jaderná bezpečnost, radiační ochrana a správa ve věcech chemických a biologických zbraní, 63. Organizační věci státní služby a správa služebních vztahů státních zaměstnanců.

Vzdělání: vysokoškolské v magisterském studijním programu **s technickým, právním nebo ekonomickým zaměřením**. Vítány jsou zkušenosti v oblasti jaderné energetiky nebo jaderné bezpečnosti, spočívajících zejména v přípravě koncepcí a legislativy, regulaci, dozoru, hodnocení bezpečnosti, strategickém řízení nebo mezinárodní spolupráci v oblasti jaderné bezpečnosti nebo jaderné energetiky.

Další požadavky:

- **znalost anglického jazyka odpovídající 3. úrovni¹;**
- **způsobilost mít přístup k utajovaným informacím stupně utajení Tajné²;** splnění tohoto požadavku se dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií platného osvědčení fyzické osoby na stupeň utajení; pokud jej žadatel nemá, zažádá o něj nejpozději před vydáním rozhodnutí o jmenování na toto služební místo;
- **státní občanství České republiky.**

¹ Rozhodnutí Ministerstva školství mládeže a tělovýchovy č.j. MSMT-24156/2019 ze dne 3. září 2019, kterým se stanoví Seznam standardizovaných jazykových zkoušek pro účely systému jazykové kvalifikace zaměstnanců ve správních úřadech. Pokud žadatel takovou listinou nedisponuje, doloží znalost jazyka na základě jakékoliv listiny, která prokazuje absolvování jazykového vzdělávání (vysvědčení/osvědčení o absolvování jazykového kurzu) nebo písemným čestným prohlášením. Následně bude úroveň znalosti cizího jazyka prokázána až u pohovoru před výběrovou komisí a v souladu s § 26 odst. 6 zákona o státní službě.

² V souladu se zákonem č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů.

Údaje o podmínkách výkonu služby:

Služba na služebním místě bude vykonávána ve služebním poměru: na dobu neurčitou, funkční období trvá 5 let.

Místo výkonu služby: Praha

Předpokládaným dnem nástupu do služby na služebním místě je: 1. února 2026.

Délka stanovené týdenní služební doby je **40 hodin**.

Další údaje o podmínkách výkonu služby naleznete na internetových stránkách sekce pro státní službu Ministerstva vnitra: <https://mv.gov.cz/sluzba/soubor/ssp-c-3-2022-priloha-c-3b-podminky-vykonu-sluzby-text-platne-od-1-1-2025.aspx>

Údaje o složkách platu

Zveřejnění uvedených údajů o složkách platu nepředstavuje veřejný příslib.

Platová třída: 16. (podle přílohy č. 1 k zákonu o státní službě)

Státnímu zaměstnanci přísluší platový tarif od **47 320 Kč do 69 600 Kč**.

Státní zaměstnanec se zařadí do platového stupně podle započitatelné praxe a míry jejího zápočtu podle § 3 nařízení vlády č. 304/2014 Sb., o platových poměrech státních zaměstnanců, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „nařízení vlády č. 304/2014 Sb.“).

Osobní příplatek:

Státnímu zaměstnanci může být v závislosti na výsledku služebního hodnocení přiznán osobní příplatek v rozpětí **od 6 960 Kč do 69 600 Kč**.

Osobní příplatek je nenároková složka platu, kterou lze ocenit výkonnost státního zaměstnance posuzovanou podle intenzity a kvality prováděných činností, pracovních schopností a pracovní způsobilosti, a výsledky práce posuzované podle množství a kvality. V závislosti na výsledku jeho služebního hodnocení tedy státnímu zaměstnanci přísluší osobní příplatek v rozmezí od 0 Kč do částky odpovídající 100 % platového tarifu nejvyššího platového stupně v platové třídě, do které je zařazeno služební místo, na kterém státní zaměstnanec vykonává státní službu.

Příplatek za vedení:

Představenému přísluší příplatek za vedení **34 800 Kč**.

Podání žádosti:

Posuzovány budou žádosti³ o přijetí do služebního poměru a jmenování na služební místo představeného nebo žádosti o jmenování na služební místo představeného (dále jen „žádost“) podané ve lhůtě do 12. ledna 2026.

- doručené prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu služebního úřadu: Úřad vlády ČR, nábřeží E. Beneše 128/4, 118 01 Praha 1,
- podané osobně na podatelnu služebního úřadu na výše uvedené adrese,
- podané v elektronické podobě⁴ na adresu elektronické pošty služebního úřadu (posta@vlada.gov.cz), nebo
- podané v elektronické podobě prostřednictvím datové schránky (ID datové schránky služebního úřadu: trfaa33).

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) musí být označena slovy: „Neotevírat“ a slovy „Výběrové řízení na služební místo předsedy/předsedkyně Státního úřadu pro jadernou bezpečnost, čj. 48774-2025-UVCR“.

V žádosti je žadatel povinen uvést ID datové schránky nebo elektronickou adresu, na kterou mu budou doručovány písemnosti ve výběrovém řízení.

Náplň činnosti na služebním místě spočívá v organizaci a řízení veškeré činnosti Státního úřadu pro jadernou bezpečnost, který je ústředním orgánem státní správy ve smyslu zákona č. 2/1969 Sb., o zřízení ministerstev a jiných ústředních orgánů státní správy České republiky, ve znění pozdějších předpisů, a jehož působnost je vymezena zákonem č. 263/2016 Sb., atomový zákon, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 19/1997 Sb., o některých opatřeních souvisejících se zákazem chemických zbraní, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 281/2002 Sb., o některých opatřeních souvisejících se zákazem bakteriologických (biologických) a toxinových zbraní a o změně živnostenského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Podmínky účasti ve výběrovém řízení

Výběrového řízení na výše uvedené služební místo se v souladu se zákonem o státní službě může zúčastnit žadatel, který:

- a) je státním občanem České republiky;

³ Formulář Žádosti tvoří přílohu tohoto oznámení.

⁴ Žádost nemusí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem.

Splnění tohoto předpokladu se dokládá průkazem totožnosti nebo dokladem, z něhož je zřejmé státní občanství žadatele. Při podání žádosti lze doložit pouze písemné čestné prohlášení o státním občanství⁵. Průkaz totožnosti nebo jiný doklad musí být předložen před konáním pohovoru;

b) je plně svéprávný;

Splnění tohoto předpokladu se dokládá písemným čestným prohlášením⁶;

c) je bezúhonný;

Splnění tohoto předpokladu se osvědčuje výpisem z evidence Rejstříku trestů, který si služební orgán vyžádá od Ministerstva spravedlnosti.

d) dosáhl vysokoškolského vzdělání získaného studiem v magisterském studijním programu **s technickým, právním nebo ekonomickým zaměřením**. Vítány jsou zkušenosti v oblasti jaderné energetiky nebo jaderné bezpečnosti, spočívajících zejména v přípravě koncepcí a legislativy, regulaci, dozoru, hodnocení bezpečnosti, strategickém řízení nebo mezinárodní spolupráci v oblasti jaderné bezpečnosti nebo jaderné energetiky;

Splnění tohoto předpokladu se dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií příslušných listin. **Jde-li o žadatele, který dokončil příslušný stupeň vzdělání v zahraničí⁷, musí doložit nejpozději před konáním pohovoru též doklad o uznání zahraničního vzdělání, pokud není zaručeno vzájemné uznávání dokladů o vzdělání na základě mezinárodní smlouvy.**⁸ Při podání žádosti lze doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání⁹ nebo prostou kopii a originál nebo úředně ověřenou kopii dokladu o dosaženém vzdělání doloží žadatel nejpozději před konáním pohovoru;

e) má potřebnou zdravotní způsobilost;

Splnění tohoto předpokladu se dokládá písemným čestným prohlášením¹⁰.

⁵ Čestné prohlášení o státním občanství je zahrnuto ve formuláři žádosti.

⁶ Čestné prohlášení o svéprávnosti je zahrnuto ve formuláři žádosti.

⁷ Nejedná se o vysokoškolské vzdělání, vyšší odborné vzdělání či střední vzdělání s maturitní zkouškou získané studiem na školách v členských státech Evropské unie, ve smluvních státech Dohody o Evropském hospodářském prostoru – Norsko, Island, Lichtenštejnsko, a ve Švýcarské konfederaci nebo Spojeném království Velké Británie a Severního Irska. Takové vzdělání se považuje za rovnocenné, aniž by musel žadatel předkládat další listiny. Pokud bude služebnímu orgánu předložena listina, z níž nebude zřejmé, jakého vzdělání žadatel dosáhl, může služební orgán žadatele s odkazem na § 16 odst. 2 SŘ vyzvat, aby listinu doložil v úředně ověřeném překladu do českého jazyka.

⁸ (více viz <http://www.msmt.cz/mezinarodni-vztahy/uznavani-vzdelani>). Lze akceptovat, pokud žadatel nejpozději před konáním pohovoru doloží alespoň doklad o tom, že o uznání zahraničního vzdělání požádal – samotný doklad o uznání zahraničního vzdělání musí v takovém případě doložit nejpozději před vydáním rozhodnutí o přijetí do služebního poměru a jmenování na služební místo představeného.

⁹ Čestné prohlášení o dosaženém vzdělání je zahrnuto ve formuláři žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující se k tomuto čestnému prohlášení.

¹⁰ Čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti je zahrnuto ve formuláři žádosti.

má **znalost anglického jazyka odpovídající 3. úrovni** znalosti cizího jazyka dle Rozhodnutí Ministerstva školství mládeže a tělovýchovy č.j. MSMT-24156/2019 ze dne 3. září 2019, kterým se stanoví Seznam standardizovaných jazykových zkoušek pro účely systému jazykové kvalifikace zaměstnanců ve správních úřadech. Splnění tohoto požadavku se dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií. Pokud žadatel takovou listinou nedisponuje, doloží znalost jazyka na základě jakékoliv listiny, která prokazuje absolvování jazykového vzdělávání (vysvědčení/osvědčení o absolvování jazykového kurzu) nebo písemným čestným prohlášením. Následně bude úroveň znalosti cizího jazyka prokázána až u pohovoru před výběrovou komisí a v souladu s § 26 odst. 6 zákona o státní službě.

f) způsobilost mít přístup k utajovaným informacím stupně utajení **Tajné**¹¹.

Splnění tohoto požadavku se dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií platného osvědčení fyzické osoby na stupeň utajení. Pokud jej žadatel nemá, zažádá o něj nejpozději před vydáním rozhodnutí o jmenování na toto služební místo.

Další předpoklady pro výběrové řízení na obsazované služební místo:

- je-li narozen přede dnem 1. prosince 1971, předloží **originál nebo úředně ověřenou kopii** (tzv. lustračního) **osvědčení** podle § 4 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb.¹², kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky;
- je-li narozen přede dnem 1. prosince 1971, předloží **čestné prohlášení**¹³ podle § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky;

¹¹ V souladu se zákonem č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů. Splnění požadavku na stupeň „Důvěrné“ nebo „Tajné“ nebo „Přísně tajné“ se dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií platného Osvědčení fyzické osoby na stupeň utajení „Důvěrné“, popřípadě i originálem nebo úředně ověřenou kopií platného Osvědčení fyzické osoby na stupeň utajení „Tajné“ nebo „Přísně tajné“. Nedoložení tohoto dokladu není důvodem pro vyřazení žádosti podle § 27 odst. 2 zákona o státní službě. Pokud žadatel nedisponuje příslušným dokladem a zároveň jeho žádost nebude z jiných důvodů vyřazena postupem podle § 27 odst. 2 zákona o státní službě, bude akceptována, pokud žadatel doloží, že podal žádost o vydání osvědčení fyzické osoby příslušného stupně utajení nejpozději před vydáním rozhodnutí o jmenování na toto služební místo.

¹² Pokud žadatel osvědčení nemá, k žádosti doloží doklad o tom, že o vydání osvědčení požádal.

¹³ Vzor čestného prohlášení tvoří přílohu formuláře žádosti.

- **do výběrového řízení se může přihlásit podle § 54 odst. 3 zákona o státní službě** osoba, která v uplynulých 15 letech vykonávala nejméně po dobu 4 let činnosti podle § 5 nebo činnosti obdobné, z toho nejméně po dobu 3 let ve vedoucí funkci nebo jako člen statutárního orgánu právnické osoby.

Splnění tohoto předpokladu se podle § 51 odst. 3 zákona o státní službě dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií příslušných listin (např. pracovní smlouva, jmenovací listiny, odvolání z funkce, rozhodnutí o jmenování nebo o odvolání ze služebního místa, potvrzení o zaměstnání vydané zaměstnavatelem, výpis z personálního spisu, pracovní náplň), z nichž je zřejmé, kdo je vydal, a které prokazují dosaženou délku a povahu činností podle § 5 odst. 1 zákona o státní službě nebo činností obdobných. Při podání žádosti lze doložit prosté kopie příslušných listin, originál nebo úředně ověřenou kopii listin žadatel doloží nejpozději před konáním pohovoru.

K žádosti dále žadatel přiloží:

- a) strukturovaný profesní životopis,
- b) písemnou práci v rozsahu maximálně tří normostran¹⁴ na téma „Koncepce řízení a klíčové úkoly Státního úřadu pro jadernou bezpečnost v období následujících 5 let“.

Údaje o pohovoru:

Se žadateli, jejichž žádost nebude vyřazena, provede výběrová komise pohovor, případně doplněný písemnou zkouškou.

Poučení služebního orgánu

Poučení o doručování ve výběrovém řízení podle § 24 odst. 11 a 12 zákona o státní službě:

V průběhu výběrového řízení se žadateli, který není státním zaměstnancem, doručuje na místě, popřípadě do datové schránky nebo na elektronickou adresu pro doručování (e-mail), pokud žadatel nemá datovou schránku zřízenou. Žadatelům z řad státních zaměstnanců se doručuje na místě, popřípadě prostřednictvím elektronického nástroje,

¹⁴ Tj. 30 řádků x 60 znaků (celkem 1 800 znaků) podle ČSN 01 6910 Úprava dokumentů zpracovaných textovými procesory, vydané Úřadem pro technickou normalizaci, metrologii a státní zkušebnictví (ÚNMZ) dne 1. července 2014, účinné od 1. srpna 2014.

a není-li to možné, prostřednictvím datové schránky. Nemá-li státní zaměstnanec datovou schránku zřízenou, doručuje se mu na elektronickou adresu pro doručování (e-mail).

Pokud žadatel v žádosti elektronickou adresu pro doručování neuvede a nemá zřízenou datovou schránku, bude jeho žádost vyřazena.

Písemnost doručovaná žadateli ve výběrovém řízení na elektronickou adresu je doručena okamžikem, kdy její převzetí žadatel potvrdí. Jestliže žadatel její převzetí nepotvrdí ve lhůtě 5 dnů od jejího odeslání na adresu elektronické pošty, považuje se písemnost za doručenou pátým dnem ode dne, kdy byla odeslána (pokud se datová zpráva nevrátila jako nedoručitelná). Pokud nebude možno písemnost doručit, protože se datová zpráva vrátí jako nedoručitelná, učiní se neprodleně další pokus o doručení; bude-li i další pokus o doručení neúspěšný, doručí se písemnost jiným vhodným způsobem. V takovém případě pak bude platit, že písemnost bude doručena pátým dnem ode dne, kdy byla odeslána.

V případě doručování do datové schránky platí, že nepřihlásí-li se do datové schránky osoba, která má s ohledem na rozsah svého oprávnění přístup k dodané písemnosti, ve lhůtě 5 dnů ode dne, kdy byla písemnost dodána do datové schránky, je písemnost doručena pátým dnem ode dne, kdy byla odeslána.

Poučení o možnosti provedení pohovoru v náhradním termínu podle § 27 odst. 5 zákona o státní službě:

Výběrová komise může provést s žadatelem pohovor v náhradním termínu na jeho požádání, pokud provedení pohovoru v náhradním termínu nebrání řádnému plnění úkolů služebního úřadu.

Přílohy:

- 1) Žádost
- 2) Čestné prohlášení podle § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb. (pokud se žadatele týká)