

# **STATUT RADY VLÁDY PRO ZÁLEŽITOSTI ROMSKÉ MENŠINY**

## **Článek 1 Úvodní ustanovení**

- (1) Rada vlády pro záležitosti romské menšiny (dále jen „Rada“) je stálým poradním a iniciačním orgánem vlády v oblasti podpory rovnosti, začlenění a participace romské menšiny.
- (2) Rada byla zřízena usnesením vlády ze dne 17. září 1997 č. 581, o zřízení Meziresortní komise pro záležitosti romské komunity.

## **Článek 2 Působnost**

### **(1) Rada ve své činnosti**

- a) napomáhá k podpoře rovnosti, začlenění a participace a zlepšení postavení Romů a Romek (dále jen „Romů“) ve všech sférách života, odstraňování nedůvodných rozdílů v postavení Romů a většinové společnosti, a dosažení bezkonfliktního a vzájemně obohacujícího soužití Romů a většinové společnosti (dále jen „romská integrace“),
- b) působí
  1. k respektu, dodržování a prosazování lidských práv, zejména v oblasti práv Romů,
  2. k posílení obecného povědomí o lidských právech a o právech Romů,
  3. ke zvýšení obecné kultury lidských práv a vzájemné úcty a respektu ve společnosti.

### **(2) Rada zejména**

- a) připravuje a schvaluje stanoviska pro rozhodnutí vlády a vyjadřuje se v rámci připomínkového řízení k návrhům jiných orgánů zasahujících do oblasti romské integrace,
- b) schvaluje podněty Rady pro jednání vlády,
- c) schvaluje dlouhodobé a střednědobé strategie romské integrace,
- d) navrhuje dílčí opatření a podněty v oblasti romské integrace,
- e) projednává Zprávu o stavu romské menšiny v České republice, včetně vyhodnocení plnění přijatých unesení vlády,
- f) seznamuje veřejnost s otázkou romské integrace a podporuje informovanost a osvětu nejen pro romskou menšinu,
- g) pravidelně sleduje a vyhodnocuje práci Agentury pro sociální začleňování (dále jen

„Agentura“)<sup>1</sup>,

- h) projednává výroční zprávu Agentury,
  - i) sleduje rozdělování finančních prostředků vynakládaných ze státního rozpočtu na podporu aktivit příslušníků romské menšiny,
  - j) může navrhopvat poskytovatelům dotací na projekty a aktivity příslušníků romské menšiny členy či členky (dále jen „člen“) výběrových dotačních komisí.
- (3) Rada své výstupy podle tohoto článku předkládá prostřednictvím předsedy Rady vládě k projednání nebo příslušným členkám či členům (dále jen „člen“) vlády a vedoucím ostatních ústředních orgánů státní správy.

### **Článek 3**

#### **Složení Rady**

- (1) Rada má 36 členů, kterými jsou předseda nebo předsedkyně (dále jen „předseda“) Rady, dva místopředsedové nebo místopředsedkyně (dále jen „místopředseda“) Rady a další členové.
- (2) Předsedou je člen vlády, v jehož působnosti je agenda lidských práv. V případě, že nebude žádný člen vlády pověřen touto agendou, je předsedou Rady předseda vlády. Prvním místopředsedou je zmocněnec nebo zmocněnkyně (dále jen „zmocněnec“) vlády pro záležitosti romské menšiny. Druhým místopředsedou je člen Rady z řad Romů a Romek, zpravidla z řad členů Rady uvedených v odstavci 3 písm. c). Místopředsedu z řad Romů jmenuje a odvolává předseda Rady po konzultaci s členy Rady. Návrh na místopředsedu Rady, který je zástupcem Romů, může podat kterýkoliv člen Rady. Místopředseda Rady z řad Romů koordinuje činnost představitelů občanské společnosti v Radě.
- (3) Dalšími členy Rady jsou:
- a) zástupce či zástupkyně (dále jen „zástupce“) ústředních orgánů státní správy:
    - i) ministr či ministryně (dále jen „ministr“) práce a sociálních věcí, ministr kultury, ministr pro místní rozvoj, ministr školství, mládeže a tělovýchovy, ministr vnitra,
    - ii) zmocněnec vlády pro lidská práva,
    - iii) náměstci či náměstkyně (dále jen „náměstek“) ministra, vrchní ředitelé či ředitelky sekce (dále jen „vrchní ředitel“), a to konkrétně zástupci Ministerstva financí, Ministerstva zahraničních věcí, Ministerstva zdravotnictví, Ministerstva spravedlnosti,
    - iv) vedoucí Úřadu vlády České republiky.
  - b) představitelé či představitelky (dále jen „představitel“) samospráv a dalších institucí:
    - i) zástupce Asociace krajů České republiky na úrovni hejtmana či hejtmanky nebo

---

<sup>1</sup> V současné době je činnost Agentury pro sociální začleňování zajištěno Odborem pro sociální začleňování Ministerstva pro místní rozvoj.

- náměstka hejtmána či hejtmanky,
- ii) zástupce Svazu měst a obcí České republiky na úrovni starosty či starostky nebo místostarosty či místostarostky,
  - iii) zástupce krajských koordinátorů či koordinátorek pro romské záležitosti,
  - iv) zástupce Kanceláře veřejného ochránce či ochránkyně práv (dále jen „veřejný ochránce práv“),
  - v) ředitel či ředitelka Muzea romské kultury.
- c) představitelé občanské společnosti, kteří svými znalostmi, zkušenostmi a morálními vlastnostmi mohou přispět k plnění úkolů Rady podle článku 2 odst. 1, a kteří aktivně pracují na zlepšení postavení Romů ve společnosti a významně přispívají k jejich integraci, a zástupci akademické obce.
- (4) Členy Rady uvedené v odstavci 3 písm. a) a b) jmenuje a odvolává předseda Rady na základě návrhů příslušných členů vlády (či jiných oprávněných osob - v případě zástupce Kanceláře Veřejného ochránce práv na návrh Veřejného ochránce práv; v případě zástupce Asociace krajů České republiky na návrh Rady Asociace krajů České republiky; v případě zástupce Svazu měst a obcí České republiky na návrh předsedy Svazu měst a obcí České republiky; v případě zástupce krajských koordinátorů pro romské záležitosti na návrh kanceláře Rady vlády pro záležitosti romské menšiny), pokud jejich členství nevyplývá přímo z výkonu jejich funkce. Členy Rady uvedené v odstavci 3 písm. c) na základě návrhů předsedy Rady jmenuje a odvolává vláda. Výběr členů uvedených v článku odstavci 3 písm. c) z kandidátů splňujících podmínky odstavce 3 písm. c) probíhá otevřeným a participativním způsobem.
- (5) Funkční období členů Rady v odstavci 3 písm. a) a b) trvá po dobu výkonu jejich funkce, pokud neskončí dříve podle odst. 6. Funkční období členů Rady v odstavci 3 písm. c) je čtyřleté, avšak po skončení funkčního období vykonávají činnost do té doby, než jsou jmenováni členové noví.
- (6) Členství v Radě zaniká:
- a) v případě členů vlády ukončením výkonu funkce ve vládě,
  - b) v případě členů podle odstavce 3 písm. a) a b) ukončením výkonu jejich funkce,
  - c) v případě členů podle odstavce 3 písm. c) skončením funkčního období podle odst. 5,
  - d) odstoupením člena formou písemného oznámení předsedovi Rady,
  - e) smrtí člena,
  - f) odvoláním člena.

## **Článek 4**

### **Předseda a místopředsedové Rady**

#### **(1) Předseda Rady**

- a) řídí činnost Rady a zastupuje ji navenek,

- b) svolává a řídí zasedání Rady minimálně dvakrát ročně a
- c) odpovídá za činnost Rady vládě.

(2) Předseda Rady dále zejména

- a) ve spolupráci s kanceláří Rady navrhuje program zasedání Rady a rozhoduje o pozvání hostů či externích spolupracovníků podle článku 10 na zasedání Rady,
- b) předkládá členům Rady k projednání a ke schválení návrhy materiálů Rady,
- c) jmenuje a odvolává členy Rady podle článku 3 odstavce 3 písm. a) a b), kteří nejsou členy z titulu své funkce,
- d) zřizuje a ruší Výbory Rady nebo Pracovní skupiny Rady po schválení v Radě,
- e) jmenuje a odvolává předsedu, místopředsedu a další členy Výboru Rady a Pracovních skupin Rady,
- f) jmenuje a odvolává tajemnici nebo tajemníka (dále jen "tajemník") Rady,
- g) koordinuje činnost a plnění úkolů Rady, Výborů a Pracovních skupin v jejich působnosti podle článku 2.

(3) Předseda Rady může dočasně i dlouhodobě pověřit svoláváním a řízením zasedání Rady a dalšími svými činnostmi uvedenými v tomto statutu jednoho či oba místopředsedy Rady. Pověřený místopředseda pak reprezentuje Radu navenek. V případě tohoto pověření předseda Rady nadále řídí minimálně jedno jednání Rady ročně.

## **Článek 5**

### **Členové Rady**

- (1) Člen Rady se účastní zasedání Rady osobně. Pokud se člen Rady nemůže z důvodů hodných zvláštního zřetele zúčastnit zasedání Rady osobně, informuje o tom předsedu Rady prostřednictvím kanceláře Rady. V takovýchto případech může člen Rady písemně zmocnit k účasti na jednání Rady svého zástupce, v relevantních případech ze stejné instituce, s oprávněním hlasovat. Pokud se člen Rady dle článku 3 odst. 3 písm. c) nezúčastní 3 jednání po sobě jdoucích ani za sebe nezajistí zastoupení, může být vládou ze své funkce odvolán.
- (2) Člen Rady se aktivně podílí na práci Rady, přispívá k plnění jejích cílů a vystupuje na jejím jednání v souladu s těmito cíli. Člen Rady rovněž plní uložené úkoly vyplývající z usnesení přijatých Radou.
- (3) Členové Rady mohou ve spolupráci s předsedou a tajemníkem Rady navrhopvat body programu zasedání Rady, které směřují k plnění jejích úkolů. Členové Rady se rovněž mohou účastnit jakéhokoliv zasedání Výboru nebo Pracovní skupiny Rady.
- (4) Členové Rady a jejich Výborů a Pracovních skupin mohou prostřednictvím kanceláře Rady a v mezích působnosti Rady vyžadovat informace a stanoviska od ústředních orgánů státní správy včetně těch, které nemají zastoupení v Radě, od ostatních orgánů státní správy a od organizací a institucí podřízených orgánům státní správy.

- (5) Členové Rady mohou za výjimečných okolností požádat předsedu Rady o svolání zasedání Rady, pokud se na tom shodne alespoň jedna třetina z nich. Předseda Rady nebo v jeho nepřítomnosti místopředseda Rady pak zasedání svolá tak, aby se uskutečnilo do čtyř týdnů od podání návrhu.

## **Článek 6**

### **Výbory Rady**

- (1) Výbory Rady (dále jen „Výbor“) jsou zpravidla stálé pracovní orgány Rady, jejichž úkolem je zabývat se dílčími otázkami z oblasti působnosti Rady, pokud je to potřebné pro její činnost. Výbory jsou zřizovány a rušeny předsedou Rady na jeho návrh a po schválení v Radě. Může být zřízen maximálně takový počet Výborů, který spolu s počtem Pracovních skupin podle článku 8 bude v souladu s kapacitami a možnostmi Úřadu vlády České republiky (dále jen „Úřad vlády“).
- (2) Výbory zejména
- a) zpracovávají pro Radu podklady a návrhy dílčích i systémových opatření,
  - b) plní úkoly uložené Radou nebo předsedou Rady.
- (3) Předsedu, místopředsedy a členy Výboru jmenuje předseda Rady.
- (4) Schůze Výboru Rady se konají dle potřeby. Schůzi Výboru Rady svolává jeho předseda.
- (5) Výbor se řídí svým statutem Výboru, který schvaluje Rada.

## **Článek 7**

### **Monitorovací výbor pro činnost Agentury pro sociální začleňování**

Rada zřizuje vždy Monitorovací výbor pro činnost Agentury pro sociální začleňování. Posláním výboru je komplexně vyhodnocovat činnost Agentury a poskytovat odborná stanoviska k výběru obcí, kde Agentura bude působit nebo již působí.

## **Článek 8**

### **Pracovní skupiny Rady**

- (1) Pracovní skupiny Rady (dále jen „Pracovní skupina“) jsou zpravidla dočasné orgány Rady, jejichž úkolem je na základě Radou určeného mandátu zabývat se dílčími otázkami z oblasti působnosti Rady, pokud je to potřebné pro její činnost. Pracovní skupiny jsou zřizovány a rušeny předsedou Rady na jeho návrh a po schválení v Radě. Pracovní skupiny jsou zřizovány zpravidla na konkrétní dobu, která nepřesahuje dva roky. Může být zřízen maximálně takový počet Pracovních skupin, který spolu s počtem zřízených Výborů podle článku 6 bude v souladu s kapacitami a možnostmi Úřadu vlády.
- (2) Předsedu, místopředsedu a členy Pracovní skupiny jmenuje předseda Rady.
- (3) Pracovní skupina nevypracovává vlastní statut a řídí se přiměřeně statutem Rady.

- (4) Schůze Pracovní skupiny Rady se konají dle potřeby. Schůzi Pracovní skupiny Rady svolává její předseda. Pracovní skupina jedná zpravidla neformálně a při rozhodování se snaží dosáhnout konsensu.

## **Článek 9**

### **Externí spolupracovníci**

- (1) Předseda Rady může požádat o spolupráci externí spolupracovníky nebo spolupracovnice (dále jen „externí spolupracovník“), kteří nejsou členy Rady. Externím spolupracovníkem může být zejména zaměstnanec nebo zaměstnankyně (dále jen „zaměstnanec“) státní správy nebo jiný odborník nebo odbornice v určité relevantní problematice, který není členem Rady.
- (2) Externí spolupracovník se může
- a) účastnit činnosti v Radě, Výboru nebo Pracovní skupině jako stálý host, nebo
  - b) zúčastnit zasedání Rady, Výboru nebo Pracovní skupiny na pozvání jejich předsedy jako host k určité problematice.
- (3) Pravidla upravující činnost Rady, jejích Výborů a Pracovních skupin se vztahují přiměřeně i na externí spolupracovníky.

## **Článek 10**

### **Kancelář Rady**

- (1) Činnost Rady, včetně jejích Výborů a Pracovních skupin, zabezpečuje kancelář Rady, která je odborným pracovištěm pro otázky v působnosti Rady. Kancelář Rady je organizačně začleněna do Odboru lidských práv a ochrany menšin Úřadu vlády a skládá se z tajemníka Rady a dalších zaměstnanců, kteří zpravidla organizačně a administrativně zabezpečují činnost Výborů a Pracovních skupin Rady.
- (2) Kancelář Rady zajišťuje odborné plnění úkolů Rady, zejména
- a) administrativně a organizačně zabezpečuje činnost Rady, jejích Výborů a Pracovních skupin, včetně programu a přípravy jejich zasedání,
  - b) na základě pokynů předsedy Rady nebo místopředsedů Rady monitoruje a soustřeďuje informace potřebné pro činnost Rady a zpracovává strategické dokumenty a odborné podklady pro zasedání Rady,
  - c) zveřejňuje na internetové stránce Úřadu vlády aktuální informace o Radě, zejména seznam členů Rady, informace o činnosti Rady, platné a úplné znění Statutu Rady, Jednacího řádu a dále informace o zřízených Výborech a Pracovních skupinách,
  - d) vypracovává a zveřejňuje výroční zprávu o činnosti Rady za uplynulý kalendářní rok.
- (3) Tajemník Rady se účastní zasedání Rady s hlasem poradním a může jí předkládat návrhy a vyjadřovat se k projednávaným věcem; k návrhu na zřízení nebo zrušení Výboru nebo Pracovní skupiny Rady se vyjadřuje vždy. Stejná oprávnění má i vedoucí pracovník samostatného organizačního útvaru, do kterého je kancelář Rady zařazena. Za plnění úkolů kanceláře Rady odpovídá tajemník Rady.

## **Článek 11**

### **Náklady na činnost a odměny**

- (1) Náklady na činnost Rady jsou hrazeny z rozpočtu Úřadu vlády. Zasedání Rady i jejích Výborů a Pracovních skupin se konají zpravidla v prostorách Úřadu vlády.
- (2) Členové Rady, jejích Výborů a Pracovních skupin mají nárok na úhradu prokazatelných cestovních nákladů vynaložených v souvislosti se zasedáním Rady, jejích Výborů nebo Pracovních skupin v souladu s právními předpisy. Pracovní cesty schvaluje vedoucí zaměstnanec oprávněný schvalovat cesty v souladu s předpisy Úřadu vlády. Proplácení cestovních výdajů souvisejících se zasedáním Rady, jejích Výborů a Pracovních skupin se řídí předpisy Úřadu vlády.
- (3) Členové Rady, výborů Rady nebo Pracovních skupin nemají nárok na odměnu za výkon funkce. Odměna přísluší v souladu s platnými právními předpisy těm členům Rady, jejích Výborů a Pracovních skupin za práci, kterou pro Radu prokazatelně vykonávají na základě písemné objednávky nebo na základě dohody o práci konané mimo pracovní poměr<sup>2</sup> v souladu s předpisy Úřadu vlády.

## **Článek 12**

### **Jednací řád Rady**

Jednací řád Rady upravuje způsob zasedání Rady. Jednací řád a jeho změny vždy schvaluje Rada. Výbory a Pracovní skupiny mohou mít vlastní jednací řády. V opačném případě se přiměřeně řídí Jednacím řádem Rady.

## **Článek 13**

### **Závěrečná ustanovení**

- (1) Tento statut nabývá účinnosti dne 30. října 2024, na základě schválení vládou usnesením ze dne 30. října 2024 č. 767.
- (2) Změny tohoto statutu schvaluje vláda.
- (3) Tento Statut i jím ustanovený Jednací řád Rady je přístupný veřejnosti na internetových stránkách a v sídle Úřadu vlády. Na internetových stránkách se zveřejňuje vždy úplné a platné znění Statutu a Jednacího řádu Rady.

---

<sup>2</sup> dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti