

Jednací řád Vládní dislokační komise

Článek I

Úvodní ustanovení

1. Jednací řád Vládní dislokační komise (dále jen „Jednací řád“) je vydáván na základě zmocnění uvedeného v čl. VII Statutu Vládní dislokační komise, schváleného usnesením vlády ze dne 10. dubna 2013 č. 248.
2. Věci neupravené tímto Jednacím řádem se řídí Statutem Vládní dislokační komise.

Článek II

Příprava zasedání Komise

1. Zasedání Vládní dislokační komise (dále jen „Komise“) svolává předseda Komise, který v pozvánce stanoví místo, čas a program zasedání Komise. Pozvánka se zasílá v elektronické, popřípadě listinné podobě tak, aby ji členové Komise obdrželi nejpozději 7 pracovních dnů přede dnem konání zasedání Komise. K pozvánce se připojí materiály, které byly Komisi předloženy k projednání, pokud nebudou v odůvodněných případech rozeslány dodatečně, či předloženy přímo na zasedání Komise.
2. Na zasedání Komise jsou zváni k příslušnému bodu programu rovněž předkladatelé projednávaného materiálu, není-li předkladatelem člen Komise.

Článek III

Průběh zasedání Komise

1. Zasedání Komise řídí předseda Komise. V nepřítomnosti předsedy Komise řídí zasedání Komise místopředseda Komise, popř. jiný člen Komise podle rozhodnutí předsedy Komise.
2. Komise je způsobilá jednat a přijímat závěry, pokud je přítomna nadpoloviční většina všech jejích členů.
3. Zasedání Komise jsou neveřejná.
4. Předkladatelé, nejsou-li členy Komise, se mohou účastnit pouze projednání bodu programu, k němuž byli přizváni.

5. Ze zasedání Komise se pořizuje zápis, za jehož vyhotovení odpovídá tajemník Komise. Návrh zápisu zasílá tajemník Komise členům Komise ke stanovisku. Lhůta pro sdělení stanoviska činí 5 pracovních dnů ode dne zaslání návrhu zápisu. Zápis upravený podle stanovisek členů Komise schvaluje a podepisuje předseda Komise, popř. člen Komise, který její zasedání řídil.

6. Zápis ze zasedání Komise zasílá tajemník Komise členům Komise a pokud předkladatelem nebyl člen Komise, zasílá se příslušná část zápisu i tomuto předkladateli.

Článek IV

Hlasování Komise

1. Hlasování členů Komise je veřejné. Do zápisu se uvádí výsledek hlasování.
2. Hlasovat mohou pouze členové Komise a jejich řádně zmocnění zástupci. Závěr Komise je přijat, pokud pro něj hlasovala většina přítomných členů Komise, včetně případných zástupců členů Komise. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedajícího.

Článek V

Jednání a hlasování Komise prostřednictvím elektronické komunikace

1. Materiál k jeho projednání prostřednictvím elektronické komunikace zasílá tajemník Komise všem členům Komise s uvedením lhůty pro sdělení stanoviska a případných připomínek; tato lhůta činí 3 pracovní dny ode dne zaslání materiálu.
2. Stanoviska k materiálu dle bodu 1 zasílají členové Komise tajemníkovi Komise elektronicky ve stanovené lhůtě; nevyjádří-li se člen Komise k materiálu v této lhůtě, má se zato, že k projednávanému materiálu nemá připomínku.
3. Připomínky k projednávanému materiálu zašle tajemník Komise předkladateli. Předkladatel ve spolupráci s tajemníkem Komise vypořádá uplatněné připomínky tak, aby materiál mohl být zaslán členům Komise ke konečnému schválení.
4. Pokud se nepodaří připomínky k materiálu vypořádat, tajemník Komise předkladateli navrhne, aby materiál vzal zpět, anebo aby mu sdělil, že trvá na projednání materiálu na zasedání Komise; v tomto případě je materiál zařazen na program nejbližšího zasedání Komise.
5. Materiál upravený o výsledky připomínkového řízení zašle tajemník Komise všem členům Komise s uvedením lhůty pro vyjádření souhlasu či nesouhlasu s materiálem; tato lhůta činí 3 pracovní dny ode dne zaslání materiálu. Materiál je schválen, pokud s ním vyslovily souhlas alespoň dvě třetiny všech členů Komise. Není-li materiál schválen v poměru

hlasů dle předchozí věty, může jej předkladatel v upraveném znění předložit na nejbližší zasedání Komise.

6. O způsobu projednání materiálu prostřednictvím elektronické komunikace, včetně výsledku hlasování, pořizuje tajemník Komise záznam.

7. Předseda Komise, popř. jím pověřený člen Komise, informuje Komisi na jejím nejbližším zasedání o všech materiálech projednávaných v předchozím období prostřednictvím elektronické komunikace, včetně výsledku hlasování o těchto materiálech.

Článek VI

Závěrečná ustanovení

1. Jednací řád ze dne 10. prosince 2001, ve znění změn ze dne 25. září 2001 se zrušuje.
2. Tento Jednací řád nabývá účinnosti dnem 1. července. 2013.