

Statut Rady vlády pro udržitelný rozvoj

Článek 1 Úvodní ustanovení

- (1) Rada vlády pro udržitelný rozvoj (dále jen „Rada“) je stálým poradním, iniciačním a koordinačním orgánem vlády pro oblasti udržitelného rozvoje, rozvoje kultury strategického řízení a jeho dlouhodobých priorit s dopadem na koncepci legislativy a rozvoje státu.
- (2) Rada byla zřízena usnesením vlády ze dne 30. července 2003 č. 778.

Článek 2 Působnost Rady

- (1) Rada ve své činnosti
 - a. plní koncepční, koordinační a metodickou roli průřezového charakteru při tvorbě a implementaci principů udržitelného rozvoje, vyhodnocování strategického dokumentu udržitelného rozvoje a dalších strategických dokumentů z hlediska souladu s principy udržitelného rozvoje a podporuje strategické dimenze v řízení státu,
 - b. aktivně analyzuje legislativu České republiky a navrhuje vládě opatření vedoucí k její optimalizaci z hlediska udržitelného rozvoje státu,
 - c. ve spolupráci s věcnými gestory vyhodnocuje implementaci strategií se zřetelem na principy udržitelného rozvoje a dlouhodobé priority České republiky,
 - d. přenáší poznatky z iniciativ a aktivit věnovaných udržitelnému rozvoji, strategickému řízení a dlouhodobým prioritám udržitelného rozvoje státu,
 - e. ve spolupráci s mezinárodními organizacemi sleduje a vyhodnocuje evropské a světové trendy v oblasti udržitelného rozvoje,
 - f. iniciuje, zadává, vyhodnocuje a prostřednictvím členů výborů a pracovních skupin se podílí na analytických a vědecko-výzkumných činnostech v oblastech své působnosti,
 - g. usiluje o popularizaci udržitelného rozvoje, strategického řízení a dlouhodobých priorit udržitelného rozvoje státu.
- (2) Rada
 - a. dává prostřednictvím předsedy Rady doporučení vládě nebo jejím členům projednat dokument a přijmout usnesení,
 - b. dává prostřednictvím předsedy Rady doporučení členům Rady k postupu v dané věci,
 - c. předkládá vládě prostřednictvím předsedy Rady materiály nelegislativního charakteru,
 - d. pověřuje úkoly své členy, Řídící výbor, výbory, pracovní skupiny či Sekretariát Rady (dále jen „Sekretariát“),

- e. schvaluje a doporučuje dokumenty vzniklé činností Rady, Řídícího výboru, výborů nebo pracovních skupin, včetně plánů činnosti výborů a pracovních skupin,
 - f. bere na vědomí výstupy činnosti Řídícího výboru, výborů a pracovních skupin či Sekretariátu,
 - g. vždy do 31. května předkládá vládě výroční zprávu o činnosti Rady za předcházející rok.
- (3) Rada přímo nebo prostřednictvím svých výborů zejména
- a. koordinuje a stanovuje věcný obsah pro zadávání prací na variantní přípravě zastřešujícího strategického dokumentu vztahujícího se k udržitelnému rozvoji; navrhuje opatření ke sladění souvisejících strategií, koncepcí a politik, včetně ukazatelů sledujících jejich realizaci,
 - b. ve spolupráci s relevantními partnery analyzuje legislativu České republiky, zprostředkovává odborné názory, vypracovává expertní stanoviska a navrhuje vládě opatření vedoucí k optimalizaci legislativy s ohledem na udržitelný rozvoj,
 - c. ve spolupráci s věcnými gestory vyhodnocuje naplňování udržitelného rozvoje ve strategických dokumentech a ve spolupráci s dalšími aktéry vytváří nástroje pro podporu udržitelného rozvoje a podporuje jejich využívání,
 - d. v souladu s principy udržitelného rozvoje navrhuje a posuzuje varianty opatření k zajištění provázanosti a soudržnosti dlouhodobých a střednědobých ekonomických, sociálních a environmentálních strategií, koncepcí, politik a dalších sektorových či k území vztahovaných programových dokumentů, včetně legislativních opatření určených k projednávání vládou,
 - e. podporuje uplatnění principů udržitelného rozvoje v činnosti orgánů státní správy a samosprávy,
 - f. iniciuje, koordinuje a zajišťuje spolupráci mezi orgány státní správy, samosprávy, komorami Parlamentu České republiky, veřejným ochráncem práv, sociálními partnery, profesními komorami a dalšími relevantními aktéry v oblasti udržitelného rozvoje,
 - g. podporuje veřejnou diskusi týkající se udržitelného rozvoje, strategického řízení, koncepce státu a dlouhodobých priorit České republiky a koordinuje zpřístupňování informací v této oblasti,
 - h. navrhuje kroky k účinnému naplňování mezinárodních závazků v oblasti udržitelného rozvoje vyplývajících z mezinárodních smluv a členství České republiky zejména v Organizaci spojených národů, v Evropské unii, v Organizaci pro ekonomickou spolupráci a rozvoj a v dalších mezinárodních organizacích a institucích.

Článek 3 **Složení Rady**

- (1) Počet členů Rady není pevně stanoven.
- (2) Předsedou Rady je předseda vlády České republiky.
- (3) Rada je tvořena
 - jedním zástupcem Úřadu vlády ČR (dále jen „ÚV ČR“);
 - jedním zástupcem každého ministerstva, včetně útvarů spadajících pod ministry bez portfeje a místopředsedy vlády; v případě, že ministr je zároveň místopředsedou vlády, zastupuje ve své osobě všechna portfolia; ministerstva v Radě zastupují ministři nebo pod ním zařazení vedoucí zaměstnanci nebo

představení 2. stupně řízení, kteří mají v gesci problematiku udržitelného rozvoje a/nebo strategického řízení;

- 1 zástupcem Poslanecké sněmovny Parlamentu České republiky;
 - 1 zástupcem Senátu Parlamentu České republiky;
 - 1 zástupcem Agrární komory ČR;
 - 1 zástupcem Akademie věd ČR;
 - 1 zástupcem Asociace krajů ČR;
 - 1 zástupcem Asociace samostatných odborů ČR;
 - 1 zástupcem České konference rektorů;
 - 1 zástupcem České podnikatelské rady pro udržitelný rozvoj;
 - 1 zástupcem České rady dětí a mládeže;
 - 1 zástupcem České ženské lobby;
 - 1 zástupcem Českého statistického úřadu;
 - 1 zástupcem Českomoravské konfederace odborových svazů;
 - 1 zástupcem Hospodářské komory ČR;
 - 1 zástupcem Národní sítě Zdravých měst;
 - 1 zástupcem Rady seniorů ČR;
 - 1 zástupcem Rady vysokých škol;
 - 1 zástupcem Svazu českých a moravských výrobních družstev;
 - 1 zástupcem Svazu měst a obcí ČR;
 - 1 zástupcem Svazu průmyslu a dopravy;
 - 3 zástupci nominovanými asociací ekologických organizací Zelený kruh.
- (4) Předseda Rady je oprávněn na základě svého uvážení, návrhů člena Rady nebo tajemníka Rady jmenovat a odvolat až 5 dalších členů Rady *ad personam*. Nominace *ad personam* je vyhrazena pro odborníky, kteří nezastupují žádnou z členských organizací Rady. Ke zvolení člena Rady *ad personam* je třeba dvou třetin hlasů přítomných členů Rady.
- (5) Členy Rady uvedené ve čl. 3 odst. 3 jmenuje předseda Rady na základě návrhu zastoupené instituce či organizace.
- (6) Členy Rady uvedené ve čl. 3 odst. 3 odvolává předseda Rady na základě návrhu zastoupené instituce či organizace.
- (7) Instituce a organizace zastoupená v Radě může určit alternáta za svého člena Rady. To neplatí pro členy Rady uvedené ve čl. 3 odst. 4.
- (8) Členství v Radě končí
- a. v případě zástupců ústředních orgánů státní správy či Parlamentu ČR ukončením výkonu funkce,
 - b. rozhodnutím předsedy Rady,
 - c. odstoupením člena Rady,
 - d. úmrtím člena Rady.

Článek 4

Předseda Rady

- (1) Předseda Rady odpovídá za činnost Rady vládě.
- (2) Předseda Rady svolává a řídí jednání Rady, která se konají nejméně jednou za čtyři měsíce.
- (3) Předseda Rady svolává na základě písemného návrhu alespoň jedné třetiny všech členů Rady mimořádné jednání Rady tak, aby se uskutečnilo do 4 týdnů od podání návrhu.

- (4) Předseda Rady dále zejména:
- a) řídí činnost Rady,
 - b) předkládá vládě návrhy a podněty Rady,
 - c) předkládá členům Rady ke schválení plán činnosti Rady a k projednání návrhy materiálů Rady, navrhuje program jednání Rady nebo tímto úkolem může pověřit tajemníka Rady,
 - d) svolává Fórum pro udržitelný rozvoj,
 - e) může pověřit řízením jednání Rady či Fóra pro udržitelný rozvoj člena, tajemníka Rady.

Článek 5 Členové Rady

- (1) Členové Rady¹ schvalují plán práce Rady předkládaný předsedou Rady.
- (2) Členové Rady se účastní jednání Rady a výborů či pracovních skupin, do nichž byli jmenováni. Členové Rady mají právo účastnit se jednání výborů, do kterých jmenování nebyli, jako hosté.
- (3) Členové Rady mají právo předkládat Radě návrhy.
- (4) Členové Rady mají právo navrhnout doplnění programu jednání Rady, zřízení či zrušení výboru či pracovní skupiny, přizvání expertů a hostů. Přizvání expertů a hostů se řídí Jednacím řádem Rady.

Článek 6 Zástupci partnerských institucí nebo organizací

- (1) Za partnerskou instituci nebo organizaci je považována ta instituce nebo organizace, s níž vedoucí ÚV ČR na návrh člena Rady po schválení Radou uzavře memorandum o partnerství a spolupráci.
- (2) Zástupci partnerských institucí nebo organizací se účastní jednání Rady jako hosté.
- (3) Zástupci partnerských institucí nebo organizací se účastní jednání Rady a výborů či pracovních skupin, do nichž byli jmenováni. V naléhavých případech se mohou z jednání omluvit a vysílat za sebe náhradníka.
- (4) Zástupci partnerských institucí nebo organizací mají právo předkládat Radě návrhy.

Článek 7 Řídící výbor Rady

- (1) Řídící výbor je řídicím a koordinačním orgánem Rady.
- (2) Řídící výbor je tvořen tajemníkem Rady a sedmi členy Rady nebo jejich výborů.
- (3) Do Řídícího výboru jsou voleni 4 členové ze zástupců ministerstev a 3 členové ze zástupců sociálních partnerů a nestátních neziskových organizací.
- (4) Členy Řídícího výboru jmenuje a odvolává předseda Rady po schválení Radou.
- (5) Jednání Řídícího výboru svolává a vede tajemník Rady. Jednání se koná zpravidla jednou za měsíc a jsou na něj zváni předsedové výborů a vedoucí pracovních skupin přímo zřízených Radou.

¹ Generická maskulina použitá v tomto dokumentu označují zástupce a zástupkyně obou pohlaví.

- (6) Řídící výbor v souladu s čl. 2 zejména:
- a. řídí a koordinuje činnost Rady, výborů a pracovních skupin v době mezi zasedáními Rady,
 - b. koordinuje a kontroluje naplňování plánu práce Rady,
 - c. kontroluje plnění úkolů zadaných Radou výborům a pracovním skupinám,
 - d. zadává doplňující úkoly výborům a pracovním skupinám ve vztahu k plánu práce Rady,
 - e. posuzuje podklady a návrhy usnesení předložené výbory a pracovními skupinami a rozhoduje o jejich uplatnění v rámci legislativního a exekutivního procesu v době mezi zasedáními Rady,
 - f. schvaluje podněty výborů k jejich činnosti,
 - g. spolupracuje se Sekretariátem na organizaci jednání Rady.
- (7) Řídící výbor se přiměřeně řídí Jednacím řádem Rady.

Článek 8

Výbory Rady

- (1) Rada zřizuje podle potřeby výbory. Zřízení a zrušení výboru navrhuje člen nebo tajemník Rady.
- (2) Za činnost výboru odpovídá Radě jeho předseda. Předsedu výboru zastupuje místopředseda, kterého předseda výboru určí. Předsedu a místopředsedu výboru jmenuje předseda Rady.
- (3) Výbory zejména:
 - a. plní úkoly uložené Radou,
 - b. plní doplňující úkoly uložené Řídícím výborem,
 - c. předkládají Řídícímu výboru podněty ke své činnosti,
 - d. navrhují Radě plán své činnosti a po schválení Radou se jím řídí,
 - e. spolupracují s orgány státní správy a samosprávy, Parlamentem České republiky, hlavními zájmovými skupinami a zainteresovanou veřejností,
 - f. zpracovávají návrhy dílčích i systémových opatření, připravují podklady a návrhy usnesení pro jednání Rady,
 - g. scházejí se zpravidla jednou měsíčně, minimálně však jednou za čtvrt roku.
- (4) Výbor se přiměřeně řídí jednacím řádem Rady.
- (5) Členy výborů je oprávněn nominovat člen Rady, tajemník Rady a partnerské instituce/organizace.
- (6) O složení výboru rozhoduje na základě nominací předseda výboru ve shodě s místopředsedou výboru a Řídícím výborem. Členy výboru jmenuje a odvolává předseda Řídícího výboru.
- (7) Při plnění úkolů spolupracuje předseda výboru se sekretariátem a Řídícím výborem.
- (8) Tajemníkem výboru je zástupce Sekretariátu. Tajemník výboru může být zároveň členem výboru. Tajemník výboru zajišťuje jednání výboru po organizačně-technické stránce.

Článek 9

Pracovní skupiny

- (1) Rada nebo výbor zřizují podle potřeby pracovní skupiny. Zřízení a zrušení pracovní skupiny navrhuje člen Rady nebo výboru.

- (2) Vedoucího pracovní skupiny schvaluje Rada nebo výbor. Vedoucím pracovní skupiny může být i nečlen Rady nebo nečlen výboru. Členy pracovní skupiny mohou být i externí spolupracovníci.
- (3) Členy pracovní skupiny zřízené výborem jmenuje a odvolává vedoucí pracovní skupiny ve shodě s tajemníkem výboru. Členy pracovní skupiny zřízené Radou jmenuje vedoucí pracovní skupiny ve shodě s tajemníkem Rady.
- (4) Tajemníkem pracovní skupiny je zástupce Sekretariátu. Tajemník pracovní skupiny může být zároveň členem pracovní skupiny. Tajemník pracovní skupiny zajišťuje jednání výboru po organizačně-technické stránce.
- (5) Za činnost pracovní skupiny odpovídá její vedoucí tomu, kdo ji zřídil.
- (6) Pracovní skupina se přiměřeně řídí Jednacím řádem Rady.

Článek 10

Sekretariát Rady

- (1) Činnost Rady včetně spolupráce s Řídícím výborem, výbory a pracovními skupinami zabezpečuje Sekretariát. Činnost Sekretariátu zabezpečuje gesčně příslušný útvar ÚV ČR.
- (2) Sekretariát zejména:
 - a. administrativně a organizačně zabezpečuje činnost Rady, Řídícího výboru a výborů,
 - b. zajišťuje horizontální spolupráci Řídícího výboru, výborů a pracovních skupin,
 - c. soustřeďuje podklady a informace potřebné pro činnost Rady,
 - d. zajišťuje zpracování odborných podkladů pro jednání Rady na základě pokynů předsedy Rady,
 - e. podílí se na zajišťování odborných podkladů pro jednání výborů ve spolupráci s jejich předsedy, včetně zajištění spolupráce s externími experty,
 - f. poskytuje ad hoc konzultace předsedovi Rady, případně členům vlády,
 - g. dle potřeby svolává schůzky předsedů výborů a vedoucích pracovních skupin,
 - h. zveřejňuje informace o Radě a její činnosti na webových stránkách ÚV ČR,
 - i. administrativně a organizačně ve spolupráci s dalšími aktéry zabezpečuje konání Fóra pro udržitelný rozvoj,
 - j. vypracovává a poskytuje informace o činnosti Rady vyžadované na základě zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
- (3) Za plnění úkolů Sekretariátu odpovídá a činnost Sekretariátu řídí tajemník Rady. Tajemníkem Rady je zaměstnanec gesčně příslušného útvaru ÚV ČR. Tajemníka Rady do funkce jmenuje předseda Rady.
- (4) Tajemník Rady se účastní jednání Rady bez hlasovacího práva.
- (5) Tajemník Rady je členem Řídícího výboru.
- (6) Tajemník Rady jmenuje tajemníky výborů a pracovních skupin.

Článek 11

Fórum pro udržitelný rozvoj

- (1) Předseda Rady svolává nejméně jednou ročně Fórum pro udržitelný rozvoj.
- (2) Fórum zajišťuje maximální informovanost a celospolečenskou diskusi o klíčových záležitostech udržitelného rozvoje, a proto je Fórum přístupno široké veřejnosti.
- (3) Předseda Rady informuje Radu o podnětech vzešlých z jednání Fóra pro udržitelný rozvoj a zohledňuje je v její činnosti.

Článek 12

Externí spolupracovníci

- (1) Rada, Řídící výbor, výbory a pracovní skupiny mohou požádat o spolupráci externí spolupracovníky.
- (2) Externí spolupracovníci se mohou účastnit jednání Rady, Řídícího výboru, výborů a pracovních skupin jako hosté.

Článek 13

Náklady na činnost a odměny

- (1) Náklady na činnost Rady jsou hrazeny z rozpočtu ÚV ČR.
- (2) Jednání Rady se konají zpravidla v prostorách ÚV ČR.
- (3) Jednání Řídícího výboru, výborů a pracovních skupin se konají zpravidla v prostorách ÚV ČR, případně v prostorách organizace nebo instituce, která předsedá příslušnému výboru.
- (4) Fórum pro udržitelný rozvoj se koná zpravidla v prostorách ÚV ČR.
- (5) Členové Rady, Řídícího výboru, výborů, pracovních skupin a externí experti mají nárok na úhradu prokazatelných cestovních nákladů vynaložených v souvislosti s činností Rady, výborů nebo pracovních skupin v souladu s příslušnými vnitřními předpisy ÚV ČR.
- (6) Členové Rady, Řídícího výboru, výborů nebo pracovních skupin nemají nárok na odměnu za výkon funkce.

Článek 14

Jednací řád Rady

- (1) Jednací řád Rady upravuje způsob jednání Rady a přiměřeně jednání Řídícího výboru, výborů a pracovních skupin. Jednací řád Rady, jeho změny a doplňky schvaluje Rada.

Článek 15

Závěrečná ustanovení

- (1) Tento statut nabývá účinnosti dne 29. července 2015.
- (2) Změny tohoto statutu schvaluje vláda.
- (3) Statut je zveřejněn v elektronické podobě na webových stránkách ÚV ČR a v jeho sídle.

Organizační schéma Rady vlády pro udržitelný rozvoj

