Žádost o poskytnutí neinvestiční dotace v rámci programu Úřadu vlády ČR Podpora veřejně prospěšných aktivit v oblasti rovnosti žen a mužů a prevence násilí pro rok 2026

PID:

|  |
| --- |
|       |

**Název projektu:**

Program: **GE – Podpora veřejně prospěšných aktivit v oblasti rovnosti žen a mužů a prevence násilí**

Lhůta, v níž má být dosaženo účelu dotace:

**01.01.2026 – 31.12.2026**

Účel dotace: **Dotace v programu Podpora veřejně prospěšných aktivit v oblasti rovnosti žen a mužů a prevence násilí se poskytuje za účelem podpory aktivit vedoucích k naplňování specifických cílů vytyčených Strategií rovnosti žen a mužů na léta 2021–2030 a v návaznosti na ustanovení Evropské charty za rovnost žen a mužů na úrovni života ve městech a obcích**

|  |
| --- |
|  |

Úplný název žadatele:

|  |
| --- |
|  |

Sídlo:

Kraj:

Celkový rozpočet (Kč):

Požadovaná dotace (Kč):

# IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE PROJEKTU

## Program, do kterého je daný projekt podáván v rámci dotačního řízení

Program, do kterého je daný projekt podáván v rámci dotačního řízení

GE – Podporaveřejně prospěšných aktivit v oblasti rovnosti žen a mužů a prevence násilí

## Výzva, na základě které je žádost o poskytnutí dotace podávána

Výzva, na základě které je žádost o poskytnutí dotace podávána

Výzva k podání žádosti o poskytnutí dotace v rámci programu Podporaveřejně prospěšných v oblasti rovnosti žen a mužů a prevence násilí pro rok 2026, čj. 30040-2025-UVCR

## Název projektu

|  |
| --- |
| Název projektu      |

## Identifikační údaje žadatele

|  |  |
| --- | --- |
| 1.4.1. Úplný název žadatele       | 1.4.2. Právní forma  |
| 1.4.3. Identifikační číslo – IČO       | 1.4.4. DIČ       |
| 1.4.5. Název ulice       | 1.4.6. Číslo popisné       | 1.4.7. Číslo orientační       |
| 1.4.8. Obec       | 1.4.9. Část obce       | 1.4.10. PSČ       |
| 1.4.11. Kraj  | 1.4.12. Webové stránky       |

## Bankovní identifikace účtu

|  |  |
| --- | --- |
| 1.5.1. Předčíslí a číslo účtu       | 1.5.2. Kód banky       |

## Osoba/osoby jednající jménem žadatele

*Uvádějte vždy pouze statutární/ho zástupce/kyni. Pokud nebude žádost o poskytnutí dotace podepisovat statutární zástupce/kyně, ale jiná (zmocněná) osoba, tak jí zde neuvádějte, ale do příloh žádosti přiložte plnou moc obsahující identifikaci zmocnitele a zmocněnce, vymezení rozsahu zmocnění, datum udělení plné moci a podpis zmocnitele a zmocněnce.*

|  |  |
| --- | --- |
| 1.6.1. Jméno       | 1.6.2. Příjmení       |
| 1.6.3. Funkce       | 1.6.4. Telefon       | 1.6.5. E-mail       |

|  |  |
| --- | --- |
| 1.6.1. Jméno       | 1.6.2. Příjmení       |
| 1.6.3. Funkce       | 1.6.4. Telefon       | 1.6.5. E-mail       |

|  |  |
| --- | --- |
| 1.6.1. Jméno       | 1.6.2. Příjmení       |
| 1.6.3. Funkce       | 1.6.4. Telefon       | 1.6.5. E-mail       |

## Kontaktní osoba

|  |  |
| --- | --- |
| 1.7.1. Jméno       | 1.7.2. Příjmení       |
| 1.7.3. Funkce       | 1.7.4. Telefon       | 1.7.5. E-mail       |

## Datum zahájení a ukončení projektu

|  |  |
| --- | --- |
| Datum zahájení projektu  | 1.8.2. Datum ukončení projektu  |

## Místo realizace projektu

|  |
| --- |
| Místo realizace projektu       |

## Přehled majetkových vztahů

*Pokud nemáte, uveďte do části 1.10.1.5 Komentář „nerelevantní“.*

* + 1. **Osoby, v nichž má organizace žadatele podíl**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.10.1.1. Právnická osoba       | 1.10.1.2. Obchodní jméno       | 1.10.1.3. IČO       | 1.10.1.4. Výše podílu na právn. osobě žadatele v %      |
| 1.10.1.5. Komentář       |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.10.1.1. Právnická osoba       | 1.10.1.2. Obchodní jméno       | 1.10.1.3. IČO       | 1.10.1.4. Výše podílu na právn. osobě žadatele v %      |
| 1.10.1.5. Komentář       |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.10.1.1. Právnická osoba       | 1.10.1.2. Obchodní jméno       | 1.10.1.3. IČO       | 1.10.1.4. Výše podílu na právn. osobě žadatele v %      |
| 1.10.1.5. Komentář       |

* + 1. **Údaje o skutečném majiteli právnické osoby**

|  |
| --- |
|   *Doložte formou úplného výpisu z Evidence skutečných majitelů, který bude přílohou žádosti o poskytnutí dotace.*  |

# ODŮVODNĚNÍ ŽÁDOSTI

## Jiné projekty plánované na rok, na nějž je požadována dotace

*Uveďte všechny projekty, které plánujete realizovat v roce, na který je žádost o poskytnutí dotace podávána. (Maximální délka textu 2000 znaků.)*

## Anotace projektu

*Popište cíl projektu a jeho stručný obsah. Informace uvedené v tomto bodu mohou být uveřejněny, tudíž uvádějte pouze stručné informace bez citlivých údajů – s ohledem na ochranu osobních a citlivých údajů. (Maximální délka textu 5000 znaků.)*

## Zvolený specifický cíl / specifické cíle ze Strategie rovnosti žen a mužů na léta 2021–2030

*Uveďte zvolený specifický cíl / specifické cíle ze Strategie rovnosti žen a mužů na léta 2021–2030, k jehož / jejichž naplnění má projekt přispět. Seznam všech specifických cílů z aktuálně platné verze Strategie rovnosti žen a mužů na léta 2021–2030 tvoří přílohu č. 12 výzvy k podání žádosti o poskytnutí dotace. (Maximální délka textu 1000 znaků.)*

***POZOR!****Maximální počet zvolených specifických cílů jsou 4. Překročení tohoto limitu může být důvodem pro nižší bodové hodnocení žádosti.*

## Popis cílů / očekávaných přínosů projektu

*Popište celkový cíl, kterého chcete realizací daného projektu dosáhnout. Berte v potaz, že zvolený cíl musí být konkrétní, měřitelný a dosažitelný v časovém horizontu projektu. (Maximální délka textu 5000 znaků.)*

## Indikátor/y splnění cíle projektu

*Uveďte měřitelný indikátor / měřitelné indikátory splnění cíle projektu ve smyslu toho, co musí nastat / musí být splněno/dosaženo, aby bylo možné cíl projektu považovat za splněný. Stejné údaje poté vyplňte do tabulky „Přehled výstupů projektu“, která bude součástí rozhodnutí o poskytnutí dotace.* *(Maximální délka textu 1000 znaků.)*

## Zdůvodnění potřebnosti projektu

*Popište relevanci a význam projektu, tzn. např. zaměření projektu na nedostatky, které je skutečně zapotřebí řešit. Doložte odkazy na relevantní a aktuální studie, statistiky, předchozí zkušenosti či interní data žadatele apod. Vyvarujte se generalizovaným obecným tvrzením bez zjevného navázání na relevantní zdroje či zkušenosti s daným (či podobným) tématem. (Maximální délka textu 5000 znaků.)*

## Popis očekávaných výstupů projektu

*Detailně popište všechny výstupy projektu včetně jejich kvantifikace, které vzniknou během doby realizace projektu. Jejich shrnutí poté vyplňte do tabulky „Přehled výstupů projektu“, která bude závaznou součástí rozhodnutí o poskytnutí dotace a plnění uvedených výstupů bude závazné. Výstupy projektu musí být kontrolovatelné. Příkladem výstupů projektu je např. 12 síťovacích setkání nastávajících otců; 48 příspěvků na sociálních sítích; 750 sledovatelů a sledovatelek FB stránky; konference pro 100 účastníků/účastnic apod. (Maximální délka textu 5000 znaků.)*

## Popis aktivit projektu, které povedou k dosažení stanovených výstupů projektu

*U jednotlivých výstupů projektu uvedených v části 2.6. a v Přehledu výstupů projektu uveďte konkrétní aktivity, které povedou k jejich naplnění. Např. výběr témat seminářů dle potřeb cílové skupiny; získání lektora/lektorky pro vzdělávací akce; výběr dodavatele na zajištění cateringu apod. Popis aktivit projektu musí svou strukturou odpovídat bodu 2.6. Popis očekávaných výstupů projektu. (Maximální délka textu 5000 znaků.)*

## Vyčíslení a charakteristika cílové skupiny projektu

*Charakterizujte cílovou skupinu projektu. Popište, na jakou skupinu/skupiny osob je projekt zaměřen. Uveďte počet osob, na které bude mít projekt dopad. Uveďte, jakým způsobem budete zapojovat cílovou skupinu do aktivit projektu. (Maximální délka textu 2000 znaků.)*

## Harmonogram projektu

*Uveďte podrobný časový harmonogram projektu dle realizace jednotlivých aktivit projektu. Stanovte jednotlivá období (nejlépe měsíce) a/nebo konkrétní termíny a s tím související rozpis plánovaných činností. Harmonogram plánujte vždy tak, aby byl realistický, proveditelný a dostatečný. (Maximální délka textu 3000 znaků.)*

## Popis personálního zajištění realizace projektu

*Uveďte, jakým způsobem bude fungovat pracovní tým, který bude mít realizaci daného projektu na starosti, uvedené informace musí korespondovat s požadavky na osobní náklady uvedenými v rozpočtu projektu. U osob, které budou hrazeny z dotace, uveďte jejich pracovní náplň. (Maximální délka textu 5000 znaků.)*

## Dobrovolníci/ice projektu

*Uveďte, zda budou na projektu participovat dobrovolníci/ice, případně, jak budou do realizace projektu zapojováni/y a jaká bude náplň jejich činnosti a zda bude dobrovolnická práce zahrnuta do spolufinancování projektu a případně v jaké výši. Výše hodinové sazby dobrovolníků/ic, kterou lze zahrnout do spolufinancování projektů na rok 2026, činí 234 Kč/hod. (Maximální délka textu 3000 znaků.)*

*Za dobrovolnickou činnost se pro účely této žádosti považuje veřejně prospěšná činnost, která je vykonávaná dobrovolníkem/icí, který/á dosáhl/a alespoň 15 let věku, ze svobodné vůle, ve svém volném čase a bez nároku na odměnu, protislužbu nebo jiné zvýhodnění. Za dobrovolnickou činnost se nepovažuje činnost, která je vykonávána z důvodu plnění povinností vyplývají z právních či jiných předpisů nebo je vykonávána v rámci podnikatelské činnosti.*

## Akce pořádané žadatelem

*Uveďte všechny akce spoluhrazené z dotace, které plánujete v rámci projektu realizovat.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.13.1. Jméno lektora/ky       | 2.13.2. Příjmení lektora/ky       | 2.13.3. Téma akceUveďte konkrétně téma akce (konference, přednášky, semináře, workshopy, webináře atd.) např. „Konference k inkluzivnímu vzdělávání“, „Přednáška – Jak žít s duševní poruchou“.       |
| 2.13.4. Datum konání       | 2.13.5. Časový rozsah akce       | 2.13.6. Místo konání       | 2.13.7. Předpokládaný počet účastníků/ic       |
| 2.13.8. Odměna lektora/ky hrazená z dotace ÚV ČR (Kč/hod)        | 2.13.9. Náklady na pronájem prostor (Kč)       | 2.13.10. Náklady na občerstvení (Kč)       | 2.13.11. Výše požadované dotace (Kč)       |
| 2.13.12 Jiné náklady požadované z dotaceZde vyčíslete a specifikujte další náklady/výdaje na akci, a to ve formátu druh nákladu – částka (Kč) např. ozvučení – 5.000 Kč        |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.13.1. Jméno lektora/ky       | 2.13.2. Příjmení lektora/ky       | 2.13.3. Téma akceUveďte konkrétně téma akce (konference, přednášky, semináře, workshopy, webináře atd.) např. „Konference k inkluzivnímu vzdělávání“, „Přednáška – Jak žít s duševní poruchou“.       |
| 2.13.4. Datum konání       | 2.13.5. Časový rozsah akce       | 2.13.6. Místo konání       | 2.13.7. Předpokládaný počet účastníků/ic       |
| 2.13.8. Odměna lektora/ky hrazená z dotace ÚV ČR (Kč/hod)        | 2.13.9. Náklady na pronájem prostor (Kč)       | 2.13.10. Náklady na občerstvení (Kč)       | 2.13.11. Výše požadované dotace (Kč)       |
| 2.13.12 Jiné náklady požadované z dotaceZde vyčíslete a specifikujte další náklady/výdaje na akci, a to ve formátu druh nákladu – částka (Kč) např. ozvučení – 5.000 Kč        |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.13.1. Jméno lektora/ky       | 2.13.2. Příjmení lektora/ky       | 2.13.3. Téma akceUveďte konkrétně téma akce (konference, přednášky, semináře, workshopy, webináře atd.) např. „Konference k inkluzivnímu vzdělávání“, „Přednáška – Jak žít s duševní poruchou“.       |
| 2.13.4. Datum konání       | 2.13.5. Časový rozsah akce       | 2.13.6. Místo konání       | 2.13.7. Předpokládaný počet účastníků/ic       |
| 2.13.8. Odměna lektora/ky hrazená z dotace ÚV ČR (Kč/hod)        | 2.13.9. Náklady na pronájem prostor (Kč)       | 2.13.10. Náklady na občerstvení (Kč)       | 2.13.11. Výše požadované dotace (Kč)       |
| 2.13.12 Jiné náklady požadované z dotaceZde vyčíslete a specifikujte další náklady/výdaje na akci, a to ve formátu druh nákladu – částka (Kč) např. ozvučení – 5.000 Kč        |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.13.1. Jméno lektora/ky       | 2.13.2. Příjmení lektora/ky       | 2.13.3. Téma akceUveďte konkrétně téma akce (konference, přednášky, semináře, workshopy, webináře atd.) např. „Konference k inkluzivnímu vzdělávání“, „Přednáška – Jak žít s duševní poruchou“.       |
| 2.13.4. Datum konání       | 2.13.5. Časový rozsah akce       | 2.13.6. Místo konání       | 2.13.7. Předpokládaný počet účastníků/ic       |
| 2.13.8. Odměna lektora/ky hrazená z dotace ÚV ČR (Kč/hod)        | 2.13.9. Náklady na pronájem prostor (Kč)       | 2.13.10. Náklady na občerstvení (Kč)       | 2.13.11. Výše požadované dotace (Kč)       |
| 2.13.12 Jiné náklady požadované z dotaceZde vyčíslete a specifikujte další náklady/výdaje na akci, a to ve formátu druh nákladu – částka (Kč) např. ozvučení – 5.000 Kč        |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.13.1. Jméno lektora/ky       | 2.13.2. Příjmení lektora/ky       | 2.13.3. Téma akceUveďte konkrétně téma akce (konference, přednášky, semináře, workshopy, webináře atd.) např. „Konference k inkluzivnímu vzdělávání“, „Přednáška – Jak žít s duševní poruchou“.       |
| 2.13.4. Datum konání       | 2.13.5. Časový rozsah akce       | 2.13.6. Místo konání       | 2.13.7. Předpokládaný počet účastníků/ic       |
| 2.13.8. Odměna lektora/ky hrazená z dotace ÚV ČR (Kč/hod)        | 2.13.9. Náklady na pronájem prostor (Kč)       | 2.13.10. Náklady na občerstvení (Kč)       | 2.13.11. Výše požadované dotace (Kč)       |
| 2.13.12 Jiné náklady požadované z dotaceZde vyčíslete a specifikujte další náklady/výdaje na akci, a to ve formátu druh nákladu – částka (Kč) např. ozvučení – 5.000 Kč        |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.13.1. Jméno lektora/ky       | 2.13.2. Příjmení lektora/ky       | 2.13.3. Téma akceUveďte konkrétně téma akce (konference, přednášky, semináře, workshopy, webináře atd.) např. „Konference k inkluzivnímu vzdělávání“, „Přednáška – Jak žít s duševní poruchou“.       |
| 2.13.4. Datum konání       | 2.13.5. Časový rozsah akce       | 2.13.6. Místo konání       | 2.13.7. Předpokládaný počet účastníků/ic       |
| 2.13.8. Odměna lektora/ky hrazená z dotace ÚV ČR (Kč/hod)        | 2.13.9. Náklady na pronájem prostor (Kč)       | 2.13.10. Náklady na občerstvení (Kč)       | 2.13.11. Výše požadované dotace (Kč)       |
| 2.13.12 Jiné náklady požadované z dotaceZde vyčíslete a specifikujte další náklady/výdaje na akci, a to ve formátu druh nákladu – částka (Kč) např. ozvučení – 5.000 Kč        |

# ČESTNÁ PROHLÁŠENÍ

* 1. **Čestné prohlášení o pravdivosti a úplnosti údajů**

Prohlašuji, že všechny uvedené údaje v žádosti o poskytnutí dotace a jejích přílohách jsou pravdivé a úplné. Svým podpisem stvrzuji závazný zájem organizace o poskytnutí dotace z programu Podpora veřejně prospěšných aktivit v oblasti rovnosti žen a mužů a prevence násilí pro rok 2026.

* 1. **Čestné prohlášení o bezdlužnosti žadatele**

Prohlašuji, že žadatel nemá ke dni podání žádosti o poskytnutí dotace žádné splatné závazky ve vztahu ke státnímu rozpočtu, ke státním fondům, zdravotní pojišťovně, orgánům sociálního zabezpečení nebo rozpočtu územního samosprávného celku.

* 1. **Čestné prohlášení o neexistenci insolvenčního řízení**

Prohlašuji, že vůči majetku žadatele ke dni podání žádosti o poskytnutí dotace neprobíhá, nebo v posledních třech letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující.

* 1. **Čestné prohlášení o seznámení se s výzvou k podání žádosti o poskytnutí dotace**

Prohlašuji, že se žadatel seznámil výzvou k podání žádosti o poskytnutí dotace v rámci programu Podpora veřejně prospěšných aktivit v oblasti rovnosti žen a mužů a prevence násilí pro rok 2026, čj. 30040-2025-UVCR.

* 1. **Čestné prohlášení o zkušenostech žadatele se stejným nebo obdobným typem aktivit, na které žádá dotaci**

Prohlašuji, že žadatel má alespoň jeden rok zkušeností se stejným nebo obdobným typem aktivit, na které žádá dotaci.

* 1. **Čestné prohlášení o zpracování osobních údajů**

Prohlašuji, že veškeré osobní údaje uvedené v žádosti o poskytnutí dotace byly zpracovány v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a podle zákona č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

* 1. **Čestné prohlášení o skutečném majiteli**

Prohlašuji, že skutečný majitel žadatele není občanem státu nebo nemá bydliště ve státě nebo jurisdikci uvedených na unijním seznamu jurisdikcí nespolupracujících v daňové oblasti schváleném Radou Evropské unie.

* 1. **Čestné prohlášení o struktuře vztahů žadatele**

Prohlašuji, že v případě, kdy u žadatele existuje struktura vztahů podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů, ve které vystupují zahraniční právnické osoby nebo zahraniční právní uspořádání, tyto právnické osoby nesídlí, nebo právní uspořádání nejsou spravována ve státě či jurisdikci uvedených na seznamu uveřejněném ve Finančním zpravodaji Ministerstva financí.

V       dne

 …………………………………………………..

 Podpis/y osob/y jednající/ch jménem žadatele

**Přílohy žádosti o poskytnutí dotace:**

1. vyplněné tabulky č. 1–4 formuláře rozpočtu projektu;
2. vyplněný Přehled výstupů projektu;
3. bankovní identifikace účtu (tj. kopie smlouvy s bankou nebo kopie potvrzení banky o vedení účtu žadatele), na který má být dotace převedena;
4. úplný výpis platných údajů z Evidence skutečných majitelů;
5. (volitelné) plná moc obsahující identifikaci zmocnitele a zmocněnce, vymezení rozsahu zmocnění, datum udělení plné moci a podpis zmocnitele a zmocněnce, pokud bude dokumenty podepisovat osoba zmocněná statutárním orgánem.

**Další nepovinné přílohy (v případě potřeby doplňte):**