

STATUT RADY VLÁDY PRO NESTÁTNÍ NEZISKOVÉ ORGANIZACE

Článek 1 Úvodní ustanovení

- (1) Rada vlády pro nestátní neziskové organizace je stálým poradním, iniciativním a koordinačním orgánem vlády v oblasti nestátních neziskových organizací (dále jen „NNO“).
- (2) Rada byla zřízena usnesením vlády z 10. června 1992 č. 428 jako Rada pro nadace, usnesením vlády z 30. března 1998 č. 223 byla poté transformována na Radu vlády pro nestátní neziskové organizace (dále jen „Rada“).

Článek 2 Působnost

- (1) Rada ve své činnosti soustřeďuje a projednává materiály týkající se NNO a vztahující se k vytváření vhodného prostředí pro jejich existenci a činnost. Zároveň Rada přispívá ke zvýšení vzájemné úcty, respektu ve společnosti a podpoře lidských práv.
- (2) Rada plní zejména tyto úkoly:
 - a) iniciuje a posuzuje koncepční a realizační podklady pro rozhodnutí vlády, týkající se podpory NNO, legislativní a politická opatření, která se týkají podmínek jejich činnosti,
 - b) sleduje, iniciuje a vyjadřuje se k právním předpisům, upravujícím postavení a činnost NNO, připomínkuje návrhy právních úprav, které mají vztah k NNO,
 - c) iniciuje spolupráci mezi ministerstvy, jinými správními úřady a orgány územních samosprávných celků v oblasti podpory NNO, včetně dotační politiky z veřejných rozpočtů,
 - d) sleduje, analyzuje a zveřejňuje informace o postavení NNO v rámci Evropské unie (dále jen „EU“), o zapojení České republiky do EU s ohledem na NNO a o finančních zdrojích s tím souvisejících, spolupracuje s ministerstvy a jinými správními úřady, odpovědnými za spravování finančních zdrojů EU v České republice, pokud se jejich využívání k NNO vztahuje,
 - e) ve spolupráci s ministerstvy, jinými správními úřady, NNO a dalšími orgány a institucemi, včetně orgánů a institucí ze soukromého sektoru, zajišťuje dostupnost a zveřejňování informací o NNO a o opatřeních státní politiky, která se NNO týkají, včetně informací o financování činnosti NNO z veřejných a soukromých zdrojů,
 - f) podílí se na opatřeních ministerstev a jiných správních úřadů, která mají vztah k NNO, zejména na procesu standardizace činností, přidělování akreditací a kategorizaci typů NNO,
- (3) Rada své výstupy podle tohoto článku předkládá prostřednictvím předsedy či předsedkyně (dále jen „předseda“) Rady vládě k projednání nebo příslušným členům či členkám (dále jen „člen“) vlády a vedoucím ostatních ústředních orgánů státní správy.

Článek 3 Složení Rady

- (1) Rada má nejvýše 36 členů, kterými jsou předseda Rady, dva místopředsedové nebo místopředsedkyně (dále jen „místopředseda“) Rady a další členové.
- (2) Předsedou je člen vlády, v jehož působnosti je agenda lidských práv. V případě, že nebude žádný člen vlády pověřen touto agendou, je předsedou Rady předseda vlády. Prvním místopředsedou je zmocněnec nebo zmocněnkyně (dále jen „zmocněnec“) vlády pro lidská práva. Druhého místopředsedu jmenuje a odvolává předseda Rady po projednání v Radě zpravidla z řad jejích členů uvedených v odstavci 3 písm. b).
- (3) Dalšími členy Rady jsou:
 - a) zástupci či zástupkyně (dále jen „zástupce“) ústředních orgánů státní správy, konkrétně (dle potřeby):
 - i) náměstci či náměstkyně ministra či ministryně, vrchní ředitelé či ředitelky či ředitelé sekce či státní tajemníci a tajemnice ministerstva financí, kultury, obrany, práce a sociálních věcí, pro místní rozvoj, průmyslu a obchodu, školství, mládeže a tělovýchovy, vnitra, spravedlnosti, zahraničních věcí, zdravotnictví, zemědělství a životního prostředí,
 - ii) vedoucí Úřadu vlády České republiky,
 - iii) zástupce Národní sportovní agentury na úrovni místopředsedy,
 - b) zástupci občanské a odborné veřejnosti a akademické obce zabývající se problematikou neziskového sektoru, kteří svými znalostmi, zkušenostmi a morálními vlastnostmi mohou přispět k plnění úkolů Rady podle článku 2 odst. 1.
 - c) zástupce Svazu měst a obcí České republiky na úrovni starosty nebo místostarosty.
- (4) Členy Rady uvedené v odstavci 3 písm. a) a c) jmenuje a odvolává předseda Rady na základě návrhů příslušných členů vlády (či jiných oprávněných osob), pokud jejich členství nevyplývá přímo z výkonu jejich funkce. Členy Rady uvedené v odstavci 3 písm. b) na základě návrhů předsedy Rady jmenuje a odvolává vláda. Výběr těchto členů z kandidátů splňujících podmínky odstavce 3 písm. b) probíhá otevřeným a participativním způsobem.
- (5) Funkční období členů Rady v odstavci 3 písm. a) a c) trvá po dobu výkonu jejich funkce, pokud neskončí dříve podle odst. 7. Funkční období členů Rady v odstavci 3 písm. b) je čtyřleté. Počet opakovaných jmenování je omezen na dvě funkční období po sobě následující.
- (6) Členové Rady uvedení v odstavci 3 písm. a) a c) mohou mít své zástupce jmenované předsedou Rady. V případě neúčasti člena Rady na zasedání Rady se zasedání Rady zúčastňuje jeho zástupce s právem hlasovat.
- (7) Členství v Radě zaniká:
 - a) v případě členů vlády ukončením výkonu funkce ve vládě,

- b) v případě členů podle odstavce 3 písm. a) a c) ukončením výkonu jejich funkce,
- c) v případě členů podle odstavce 3 písm. b) skončením funkčního období podle odst. 5,
- d) odstoupením člena formou písemného oznámení předsedovi Rady,
- e) smrtí člena,
- f) odvoláním člena.

Článek 4

Předseda a místopředsedové Rady

(1) Předseda Rady

- a) řídí činnost Rady a zastupuje ji navenek,
- b) svolává a řídí zasedání Rady minimálně dvakrát ročně,
- c) předkládá materiály Rady vládě,
- d) odpovídá za činnost Rady vládě.

(2) Předseda Rady dále zejména

- a) ve spolupráci se sekretariátem Rady navrhuje program zasedání Rady a rozhoduje o pozvání hostů či externích spolupracovníků podle článku 9 na zasedání Rady,
- b) předkládá členům Rady k projednání a ke schválení návrhy materiálů Rady,
- c) jmenuje a odvolává členy Rady podle článku 3 odstavce 3 písm. a) a c),
- d) zřizuje a ruší Výbory Rady nebo Pracovní skupiny Rady po schválení v Radě,
- e) jmenuje a odvolává předsedu, místopředsedu a další členy Výboru Rady, Pracovních skupin rady a Dotační komise podle článku 8,
- f) jmenuje a odvolává tajemníka nebo tajemnici (dále jen "tajemník") Rady,
- g) koordinuje činnost a plnění úkolů Rady, Výborů Rady a Pracovních skupin Rady v jejich působnosti podle článku 2.

(3) Předseda Rady může dočasně i dlouhodobě pověřit svoláváním a řízením zasedání Rady a dalšími svými činnostmi uvedenými v tomto statutu jednoho či oba místopředsedy Rady. Pověřený místopředseda pak reprezentuje Radu navenek. V případě tohoto pověření předseda Rady nadále řídí minimálně jedno jednání Rady ročně.

Článek 5 Členové Rady

- (1) Člen Rady se zasedání Rady účastní osobně. Pokud se člen Rady nemůže z důvodů hodných zvláštního zřetele zúčastnit zasedání Rady osobně, informuje o tom předsedu Rady prostřednictvím sekretariátu Rady. Pokud nemá člen Rady uvedený v článku 3 odstavci 3 písm. a) a c) stálého zástupce podle článku 3 odst. 6, může písemně zmocnit k účasti na jednání svého zástupce ze stejné instituce s oprávněním k hlasování na jednání Rady. Pokud se člen Rady podle článku 3 odst. 3 písm. b) nezúčastní 3 jednání po sobě jdoucích může být vládou ze své funkce odvolán.
- (2) Člen Rady se aktivně podílí na práci Rady, přispívá k plnění jejích cílů a vystupuje na jejím jednání v souladu s těmito cíli. Člen Rady rovněž plní uložené úkoly vyplývající z usnesení přijatých Radou.
- (3) Členové Rady mohou ve spolupráci s předsedou a tajemníkem Rady navrhopvat body programu zasedání Rady, které směřují k plnění jejích úkolů. Členové Rady se rovněž mohou účastnit jakéhokoliv zasedání Výboru nebo Pracovní skupiny Rady.
- (4) Členové Rady a jejich Výborů a Pracovních skupin mohou prostřednictvím sekretariátu Rady a v mezích působnosti Rady vyžadovat informace a stanoviska od ústředních orgánů státní správy včetně těch, které nemají zastoupení v Radě, od ostatních orgánů státní správy a od organizací a institucí podřízených orgánům státní správy.
- (5) Členové Rady mohou za výjimečných okolností požádat předsedu Rady o svolání zasedání Rady, pokud se na tom shodne alespoň jedna třetina z nich. Předseda Rady nebo v jeho nepřítomnosti místopředseda Rady pak zasedání svolá tak, aby se uskutečnilo do čtyř týdnů od podání návrhu.

Článek 6 Výbory Rady

- (1) Výbory Rady (dále jen „Výbor“) jsou zpravidla stálé pracovní orgány Rady, jejichž úkolem je zabývat se dílčími otázkami z oblasti působnosti Rady, pokud je to potřebné pro její činnost. Výbory jsou zřizovány a rušeny předsedou Rady na jeho návrh a po schválení v Radě. Může být zřízen maximálně takový počet Výborů, který spolu s počtem Pracovních skupin podle článku 7 bude v souladu s kapacitami a možnostmi Úřadu vlády České republiky (dále jen „Úřad vlády“).
- (2) Výbory zejména zpracovávají pro Radu podklady a návrhy dílčích i systémových opatření a plní další úkoly, kterými je Rada pověří.
- (3) Předsedu, místopředsedy a členy Výboru jmenuje předseda Rady. Členové výborů Rady jsou vždy experty na oblast, kterou se daný výbor Rady zabývá.
- (4) Schůze Výboru Rady se konají dle potřeby. Schůzi Výboru Rady svolává jeho předseda.
- (5) Výbor se řídí svým statutem, který schvaluje Rada.

Článek 7 Pracovní skupiny Rady

- (1) Pracovní skupiny Rady (dále jen „Pracovní skupina“) jsou zpravidla dočasné orgány Rady, jejichž úkolem je na základě Radou určeného mandátu zabývat se dílčími otázkami z oblasti působnosti Rady, pokud je to potřebné pro její činnost. Pracovní skupiny jsou zřizovány a rušeny předsedou Rady na jeho návrh a po schválení v Radě. Pracovní skupiny jsou zřizovány zpravidla na konkrétní dobu, která nepřesahuje dva roky. Může být zřízen maximálně takový počet Pracovních skupin, který spolu s počtem zřízených Výborů podle článku 6 bude v souladu s kapacitami a možnostmi Úřadu vlády.
- (2) Předsedu, místopředsedu a členy Pracovní skupiny jmenuje předseda Rady zpravidla na návrh členů Rady.
- (3) Pracovní skupina nevypracovává vlastní statut a řídí se přiměřeně statutem Rady, případně statutem Výboru.
- (4) Schůze Pracovní skupiny Rady se konají dle potřeby. Schůzi Pracovní skupiny Rady svolává její předseda. Pracovní skupina jedná zpravidla neformálně a při rozhodování se snaží dosáhnout konsensu.

Článek 8 Dotační komise

- (1) Rada zřizuje Dotační komisi (dále jen „Komise“) v rámci dotačního programu Podpora celostátních mezioborových sítí, která posuzuje a hodnotí projekty předkládané v rámci tohoto programu. Výsledky projednání žádostí o dotaci, schválené Komisí, jsou podkladem pro vydání individuálních rozhodnutí o poskytnutí dotace.
- (2) Členy Komise a předsedu Komise jmenuje předseda Rady na návrh sekretariátu Rady.

Článek 9 Externí spolupracovníci

- (1) Předseda Rady může požádat o spolupráci externí spolupracovníky nebo spolupracovnice (dále jen „externí spolupracovník“), kteří nejsou členy Rady. Externím spolupracovníkem může být zejména zaměstnanec nebo zaměstnankyně (dále jen „zaměstnanec“) státní správy nebo jiný odborník nebo odbornice v určité relevantní problematice, který není členem Rady.
- (2) Externí spolupracovník se může
 - a) účastnit činnosti v Radě, Výboru nebo Pracovní skupině jako stálý host, nebo
 - b) zúčastnit zasedání Rady, Výboru nebo Pracovní skupiny na pozvání jejich předsedy jako host k určité problematice.

- (3) Pravidla upravující činnost členů Rady, jejích Výborů a Pracovních skupin se vztahují přiměřeně i na externí spolupracovníky.

Článek 10 Sekretariát Rady

- (1) Činnost Rady, včetně jejích Výborů a Pracovních skupin, zabezpečuje sekretariát Rady, který je odborným pracovištěm pro oblast NNO, vztahu státní správy k NNO a dalších otázek v působnosti Rady. Sekretariát Rady je organizačně začleněn do Odboru lidských práv a ochrany menšin Úřadu vlády a skládá se z tajemníka Rady a dalších zaměstnanců, kteří zpravidla organizačně a administrativně zabezpečují činnost Výborů a Pracovních skupin Rady.
- (2) Sekretariát Rady zajišťuje odborné plnění úkolů Rady, zejména
- a) administrativně a organizačně zabezpečuje činnost Rady, jejích Výborů, Pracovních skupin a Komise, včetně programu a přípravy jejich zasedání,
 - b) na základě pokynů předsedy Rady nebo místopředsedů Rady monitoruje a soustřeďuje informace potřebné pro činnost Rady a zpracovává strategické dokumenty a odborné podklady pro zasedání Rady, nebo jejího předsedy k legislativním a politickým opatřením, která se týkají postavení a fungování NNO,
 - c) zveřejňuje na internetové stránce Úřadu vlády aktuální informace o Radě, zejména seznam členů Rady, informace o činnosti Rady, platné a úplné znění Statutu Rady, Jednacího řádu a dále informace o zřízených Výborech a Pracovních skupinách.
 - d) vypracovává a zveřejňuje výroční zprávu o činnosti Rady za uplynulý kalendářní rok.
- (3) Tajemník Rady se účastní zasedání Rady s hlasem poradním a může jí předkládat návrhy a vyjadřovat se k projednávaným věcem; k návrhu na zřízení nebo zrušení Výboru nebo Pracovní skupiny Rady se vyjadřuje vždy. Stejná oprávnění má i vedoucí pracovník samostatného organizačního útvaru, do kterého je sekretariát Rady zařazen. Za plnění úkolů sekretariátu Rady odpovídá tajemník Rady.

Článek 11 Náklady na činnost a odměny

- (1) Náklady na činnost Rady jsou hrazeny z rozpočtu Úřadu vlády. Zasedání Rady i jejích Výborů a Pracovních skupin se konají zpravidla v prostorách Úřadu vlády.
- (2) Členové Rady, jejích Výborů, Pracovních skupin a Komise mají nárok na úhradu prokazatelných cestovních nákladů vynaložených v souvislosti se zasedáním Rady, jejích Výborů, Pracovních skupin nebo Komise v souladu s právními předpisy. Pracovní cesty schvaluje vedoucí zaměstnanec oprávněný schvalovat cesty v souladu s předpisy Úřadu vlády. Proplácení cestovních výdajů souvisejících se zasedáním Rady, jejích Výborů, Pracovních skupin nebo Komise se řídí předpisy Úřadu vlády.

- (3) Členové Rady, Výborů Rady nebo Pracovních skupin a Komise Rady nemají nárok na odměnu za výkon funkce. Odměna přísluší v souladu s platnými právními předpisy těm členům Rady, jejích Výborů, Pracovních skupin a Komise za práci, kterou pro Radu prokazatelně vykonávají na základě písemné objednávky nebo na základě dohody o práci konané mimo pracovní poměr¹ v souladu s předpisy Úřadu vlády.

Článek 12 **Jednací řád Rady**

Jednací řád Rady upravuje způsob zasedání Rady. Jednací řád a jeho změny vždy schvaluje Rada. Výbory, Pracovní skupiny a Komise mohou mít vlastní jednací řády. V opačném případě se přiměřeně řídí Jednacím řádem Rady.

Článek 13 **Závěrečná ustanovení**

- (1) Tento statut nabývá účinnosti dne 30. října 2024, na základě schválení vládou usnesením ze dne 30. října 2024 č. 767.
- (2) Změny tohoto statutu schvaluje vláda.
- (3) Tento Statut i jím ustanovený Jednací řád Rady je přístupný veřejnosti na internetových stránkách a v sídle Úřadu vlády. Na internetových stránkách se zveřejňuje vždy úplné a platné znění Statutu a Jednacího řádu Rady.

¹ dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti