**VZOR[[1]](#footnote-1)**

**Rozhodnutí o jmenování na služební místo představeného na základě výběrového řízení**

**Označení služebního orgánu[[2]](#footnote-2)**

**adresa služebního úřadu**

Místo X. měsíc 20XX

Č. j.: XXXX

Počet stran: X

Účastník řízení:

Titul Jméno Příjmení

narozen/a: X. měsíc 19XX

adresa místa trvalého pobytu / pro doručování:

Ulice č.p.

PSČ Město

ID datové schránky: XXXX

**ROZHODNUTÍ**

**o jmenování na služební místo představeného**

*(Označení služebního orgánu)*, jako příslušný služební orgán podle § 162 odst. 1 ve spojení s § 10 odst. 1 písm. x)[[3]](#footnote-3) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o státní službě“), ve věci žádosti o jmenování na služební místo představeného podle § 24 odst. 3 zákona o státní službě, kterou podal/a státní zaměstnanec/zaměstnankyně pan/paní **Titul Jméno Příjmení**, narozen/a dne X. měsíc 19XX v Město, trvale bytem Ulice č.p., PSČ Město (dále jen „státní zaměstnanec/zaměstnankyně“), rozhodl na základě výsledku výběrového řízení takto:

1. **podle § 5X zákona o státní službě se státní zaměstnanec/zaměstnankyně s účinností ode dne X. měsíc 20XX jmenuje na dobu 5 let[[4]](#footnote-4)**
2. **na služební místo: *(označení služebního místa)*[[5]](#footnote-5), s výkonem služby na/v *(označení služebního úřadu*),**
3. **v oboru/oborech služby: *(označení oboru/oborů služby)*,**
4. **se službou na služebním místě na dobu určitou s trváním do X. měsíce 20XX / neurčitou,**
5. **se služebním označením: *(např. vedoucí oddělení /ředitel odboru)***[[6]](#footnote-6)**,**
6. **se služebním působištěm v *(např. Praze)*,**
7. **s nástupem do služby na služebním místě dne X. měsíc 20XX****[[7]](#footnote-7).**
8. **Doba trvání služebního poměru státního zaměstnance/státní zaměstnankyně na dobu určitou do X. měsíce 20XX / neurčitou, stanovená rozhodnutím, č. j. XXXX ze dne X. měsíc 20XX, do dne X. měsíc 20XX, se jmenováním na služební místo představeného uvedené ve výroku I**

**V1: podle § 50 zákona o státní službě mění na dobu určitou s trváním do X. měsíc 20XX.**

**V2: podle § 50 zákona o státní službě mění na dobu neurčitou.**

**V3: nemění.[[8]](#footnote-8)**

1. **Státnímu zaměstnanci/Státní zaměstnankyni se podle § 51 odst. 4 zákona o státní službě** **se stanoví osvědčovací doba v délce** **1/2/3 měsíců[[9]](#footnote-9);**
2. **Státnímu zaměstnanci/Státní zaměstnankyni se podle § 68 ve spojení s § 116 zákona o státní službě povoluje na dobu od …… do ……../na dobu neurčitou kratší služební doba, a to v rozsahu XX hodin týdně.[[10]](#footnote-10)**
3. **Státní zaměstnanec/zaměstnankyně se dále s účinností ode dne X. měsíc 20XX**
4. **podle § 144 odst. 1, § 145 odst. 1 a 2 zákona o státní službě ve spojení s § 123 odst. 1 a 3 zákoníku práce a podle přílohy č. 1 zákona o státní službě zařazuje do X. platové třídy,**
5. **podle § 3 nařízení vlády č. 304/2014 Sb., o platových poměrech státních zaměstnanců, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „nařízení vlády č. 304/2014 Sb.“), zařazuje do X. platového stupně a**
6. **určuje se mu/jí měsíční plat v celkové výši XX XXX Kč, který tvoří**
7. **platový tarif stanovený podle stupnice platových tarifů uvedené v § 2 nařízení vlády č. 304/2014 Sb. ve výši XX XXX Kč,**
8. **osobní příplatek podle § 149 odst. X zákona o státní službě ve výši X XXX Kč,**
9. **příplatek za vedení podle § 146 odst. 1 zákona o státní službě, přílohy č. 2 zákona o státní službě a § 4 nařízení vlády č. 304/2014 Sb. ve výši X XXX Kč,**
10. **příplatek za službu ve ztíženém pracovním prostředí podle § 128 zákoníku práce ve výši X XXX Kč,**
11. **zvláštní příplatek podle § 148 zákona o státní službě ve spojení s § 6 nařízení vlády č. 304/2014 Sb. ve výši X XXX Kč.**

**Odůvodnění:**

Státní zaměstnanec/zaměstnankyně je ke dni vydání tohoto rozhodnutí na základě rozhodnutí *(označení služebního orgánu)*, č. j. XXXXX ze dne X. měsíc 20XX, ve služebním poměru na dobu neurčitou/určitou do dne X. měsíc 20XX a je zařazen/a / jmenována/a na služebním místě (*označení služebního místa)* na/v *(označení služebního úřadu)*, přičemž vykonává službu v oboru/oborech služby *(označení oboru/oborů služby)*.

V rámci výběrového řízení vyhlášeného dne X. měsíc 20XX podal/a dne X. měsíc 20XX státní zaměstnanec/zaměstnankyně podle § 24 odst. 3 zákona o státní službě žádost o jmenování na služební místo představeného - *(označení služebního místa)* na/v *(označení služebního úřadu)* (dále jen „služební místo“).

Podle § 25 odst. 1 zákona o státní službě žadatel o přijetí do služebního poměru musí splňovat základní předpoklady pro přijetí do služebního poměru.

Pro služební místo byly služebním předpisem (*označení a č. j. služebního předpisu*) stanoveny v souladu s § 25 odst. 3 písm. x) zákona o státní službě *(doplňte dle příslušného služebního předpisu, resp. dle oznámení o vyhlášení výběrového řízení- např. požadavek úrovně znalosti cizího jazyka).*

Podle § 27 odst. 1 zákona o státní službě se může výběrového řízení na obsazení volného služebního místa účastnit jen osoba, která splňuje předpoklady stanovené zákonem a požadavky podle § 25 odst. 3 písm. a) až c) a e) zákona o státní službě. Další předpoklady pro účast ve výběrovém řízení na služební místo vedoucího služebního úřadu / vrchního ředitele sekce / ředitele sekce / ředitele odboru / vedoucího oddělení stanoví § 54 / § 55 / § 57 / § 58 zákona o státní službě.

Státní zaměstnanec/zaměstnankyně splnil/a všechny předpoklady stanovené zákonem o státní službě a požadavky stanovené služebním předpisem pro to, aby mohl/a být pozván/a k pohovoru. Výběrová komise po provedeném pohovoru dospěla k závěru, že státní zaměstnanec/zaměstnankyně ve výběrovém řízení uspěl/a, a příslušný služební orgán následně podle § 28 odst. 2/3 zákona o státní službě v dohodě s (označení bezprostředně nadřízeného představeného), jako bezprostředně nadřízeným představeným vybral státního zaměstnance/státní zaměstnankyni jako nejvhodnějšího žadatele na služební místo.t

Na základě této dohody se proto státní zaměstnanec/zaměstnankyně ke dni X. měsíc 20XX v souladu s § 5X zákona o státní službě jmenuje na služební místo představeného. Vzhledem k tomu, že stanovený den účinnosti jmenování na služební místo je dnem pracovním, byl tento den současně stanoven jako den nástupu do služby na služebním místě[[11]](#footnote-11).

Podle § 50 zákona o státní službě se státnímu zaměstnanci doba trvání služebního poměru na dobu určitou změní jeho zařazením na služební místo nebo jmenováním na služební místo představeného, na kterém má být služba vykonávána na dobu neurčitou nebo na dobu určitou, která uplyne později než jeho dosavadní služební poměru na dobu určitou.

Jelikož je státní zaměstnanec/zaměstnankyně ve služebním poměru na dobu neurčitou/určitou s trváním do X. měsíc 20XX, rozhodl služební orgán v návaznosti na výše uvedená ustanovení zákona o státní službě rovněž o tom, že doba trvání služebního poměru státního zaměstnance/státní zaměstnankyně se jmenováním na výše uvedené služební místo představeného nemění // mění na dobu neurčitou // mění na dobu určitou s trváním do X. měsíc 20XX.[[12]](#footnote-12)

Podle § 5X odst. 1 zákona o státní službě se žadatel na služební místo vedoucího služebního úřadu / vrchního ředitele sekce / ředitele sekce / ředitele odboru jmenuje na dobu 5 let.[[13]](#footnote-13)

Oborem/Obory služby, který/které bude státní zaměstnanec/zaměstnankyně vykonávat, je/jsou „*označení oboru/oborů služby“* dle přílohy č. 1 k nařízení vlády č. 1/2019 Sb., o oborech státní služby, ve znění pozdějších předpisů. Stanovení oboru/oborů služby vychází z fakticky vykonávaných činností na služebním místě a jejich povahy.[[14]](#footnote-14)

***Následující text se uvede v případě, že státní zaměstnanec/zaměstnankyně nemá vykonanou zvláštní část úřednické zkoušky ve všech oborech státní služby, které jsou na služebním místě stanoveny:***

Vzhledem ke skutečnosti, že státní zaměstnanec/zaměstnankyně nemá v oboru/oborech služby (označení oboru/ů služby) vykonanou zvláštní část úřednické zkoušky, je povinen/povinna do 18 měsíců ode dne zařazení na služební místo v tomto/těchto oboru/oborech služby úspěšně vykonat zvláštní část úřednické zkoušky, a to na základě § 35 odst. 1 a 3 písm. b) a § 61 odst. 1 písm. h) zákona o státní službě.

Dnem vzniku služebního poměru přísluší státnímu zaměstnanci/státní zaměstnankyni služební označení *(např. vedoucí oddělení / ředitel odboru)*, podle § 9 odst. X písm. x) zákona o státní službě.

Služebním působištěm státního zaměstnance/státní zaměstnankyně je X, jakožto obec, ve které bude s ohledem na své služební zařazení pravidelně vykonávat službu.

***Text následujících dvou odstavců se uvede v případě, že státní/mu zaměstnanci/zaměstnankyni byla stanovena osvědčovací doba:***

Podle § 51 odst. 4 zákona o státní službě lze při jmenování na služební místo představeného v jiném služebním úřadě na základě výsledku výběrového řízení na obsazení volného služebního místa představeného státnímu zaměstnanci stanovit osvědčovací dobu v délce až 3 měsíců. Osvědčovací doba se prodlužuje o pracovní dny státního zaměstnance, v nichž v průběhu osvědčovací doby neodsloužil celou směnu z důvodu překážky ve službě, čerpání dovolené nebo neomluveného zameškání služby.. Jmenování na služební místo představeného v jiném služebním úřadě, pro které byla stanovena osvědčovací doba, zaniká zrušením v osvědčovací době služebním orgánem z jakéhokoliv důvodu nebo bez uvedení důvodu, a to dnem doručení písemného oznámení o zrušení jmenování, není-li v oznámení uveden den pozdější.

Státní/mu zaměstnanci/zaměstnankyni se stanoví osvědčovací doba v délce**1/2/3**měsíců, a to za účelem ověření, zda je státní zaměstnanec/zaměstnankyně vhodný/á pro výkon služby na příslušném služebním místě, zejména z hlediska své kvalifikace a zkušeností. Služební orgán považuje stanovení osvědčovací doby v tomto případě za nezbytné a žádoucí, a proto ji stanovil ve výše stanovené délce.

***Následující text se uvede v případě, že žadatel/žadatelka požádal/a o povolení kratší služební doby:***

Žadatel/Žadatelka současně se žádostí o přijetí do služebního poměru požádal/a o povolení kratší služební doby, a to s ohledem na skutečnost, že *(je třeba doplnit podle skutečností uvedených v žádosti)*. S ohledem na zájem na sladění podmínek rodinného a osobního života žadatele/žadatelky s výkonem služby služební orgán povoluje žadateli/žadatelce podle § 68 ve spojení s § 116 zákona o státní službě též kratší služební dobu, a to v rozsahu stanoveném ve výrokové části rozhodnutí. Při stanovení rozsahu bylo přihlédnuto zejména k žádosti samotné/ho žadatele/žadatelky v návaznosti na konkrétní jím/jí uvedené důvody, a také k tomu, že povolení kratší služební doby nebrání řádnému plnění úkolů služebního úřadu.[[15]](#footnote-15)

Podle § 144 odst. 1 zákona o státní službě se odměňování státních zaměstnanců řídí zákoníkem práce, není-li stanoveno jinak. Podle § 145 odst. 1 a 2 zákona o státní službě první až pátá platová třída stanovená zákoníkem práce se v případě státních zaměstnanců nepoužijí. Výši platových tarifů s přihlédnutím k povinnostem a omezením při výkonu služby a k jeho významu a způsob jejich určení pro státní zaměstnance stanoví vláda nařízením. Charakteristika platových tříd je uvedena v příloze č. 1 k tomuto zákonu. Vláda na jejím základě stanoví nařízením katalog správních činností a jejich zařazení podle složitosti, odpovědnosti a namáhavosti do jednotlivých platových tříd. Těmito nařízeními jsou nařízení vlády č. 304/2014 Sb., a dále nařízení vlády č. 302/2014 Sb., o katalogu správních činností.

Podle § 123 odst. 1 zákoníku práce zaměstnanci přísluší platový tarif stanovený pro platovou třídu a platový stupeň, do kterých je zařazen, není-li v tomto zákoně dále stanoveno jinak. Podle § 123 odst. 3 zákoníku práce zaměstnavatel zařadí vedoucího zaměstnance do platové třídy podle nejnáročnějších prací, jejichž výkon řídí nebo které sám vykonává.

Vzhledem k tomu, že státní zaměstnanec/zaměstnankyně bude na služebním místěvykonávatv souladu s přílohou č. 1 k zákonu o státní službě činnosti charakteristické pro X. platovou třídu, kterou je toto služební místo klasifikováno, zařazuje se pro účely určení platového tarifu do X. platové třídy.

Státní zaměstnanec/zaměstnankyně se podle § 3 nařízení vlády č. 304/2014 Sb. a podle své započitatelné praxe, která ke dni X. měsíc 20XX činí X let a X dní, zařazuje do X. platového stupně, jako stupně odpovídajícího celkové délce dosažené praxe.

Na základě výše uvedeného tedy pro účely určení celkové výše platu státního zaměstnance/státní zaměstnankyně platový tarif činí XX XXX Kč.

**Osobní příplatek podle § 149 odst. 1 zákona o státní službě, je-li o něm rozhodováno bezprostředně v návaznosti na služební hodnocení**

Podle § 149 odst. 1 zákona o státní službě lze státnímu zaměstnanci osobní příplatek přiznat, zvýšit, snížit nebo odejmout v závislosti na výsledku jeho služebního hodnocení.

Posledním služebním hodnocením státního zaměstnance/státní zaměstnankyně před zařazením na služební místo uvedené ve výroku I tohoto rozhodnutí bylo služební hodnocení, č. j. XXXX ze dne X. měsíc 20XX, které obsahuje závěr o tom, že státní zaměstnanec/zaměstnankyně dosahoval/a ve službě vynikajících/velmi dobrých/dobrých/ dostačujících výsledků.

Podle § 6 písm. a)/b)/c)/d) nařízení vlády č. 36/2019 Sb., o podrobnostech služebního hodnocení státních zaměstnanců a vazbě osobního příplatku státního zaměstnance na výsledek služebního hodnocení a o změně nařízení vlády č. 304/2014 Sb., o platových poměrech státních zaměstnanců, ve znění pozdějších předpisů, pokud jde o státního zaměstnance, který ve státní službě dosahoval vynikajících/velmi dobrých/dobrých/ dostačujících výsledků, nesmí být osobní příplatek vyšší než 100/80/60/10 % platového tarifu nejvyššího platového stupně v platové třídě, do které je zařazeno služební místo, na kterém státní zaměstnanec vykonává státní službu.

V návaznosti na poslední služební hodnocení státního zaměstnance/státní zaměstnankyně se mu/jí přiznává vyšší/nižší osobní příplatek / osobní příplatek ve stejné výši, tj. ve výši X XXX Kč, což odpovídá XX % platového tarifu nejvyššího platového stupně v platové třídě, do které je zařazeno služební místo, na kterém bude státní zaměstnanec/zaměstnankyně po zařazení vykonávat státní službu.

Konkrétní výše osobního příplatku byla určena též v souladu se zásadou rovnosti v odměňování při výkonu srovnatelných činností za srovnatelných podmínek.

*(Stanovení osobního příplatku, zejména pak v případech, kdy se v návaznosti na provedení služebního hodnocení stanoví nižší osobní příplatek, než měl státní zaměstnanec na předchozím služebním místě, je třeba detailněji odůvodnit podle okolností konkrétního případu a obsahu služebního hodnocení. Stejně tak je třeba odůvodnění přizpůsobit, pokud se osobní příplatek stanoví ve stejné výši, jako měl státní zaměstnanec na předchozím služebním místě.)*

**Osobní příplatek podle § 149 odst. 2 zákona o státní službě, nebylo-li prováděno služební hodnocení**

Podle § 149 odst. 2 zákona o státní službě lze státnímu zaměstnanci do jeho prvního služebního hodnocení přiznat, zvýšit, snížit nebo odejmout osobní příplatek, a to na návrh představeného.

Služební hodnocení státního zaměstnance/státní zaměstnankyně dosud nebylo prováděno. V rámci zařazení na předchozím služebním místě byl státnímu zaměstnanci/státní zaměstnankyni přiznán osobní příplatek ve výši X XXX Kč. // Státnímu zaměstnanci/státní zaměstnankyni nebyl dosud osobní příplatek přiznán.

Před jmenováním na služební místo představeného obdržel služební orgán návrh představeného *(konkretizovat představeného)* na přiznání osobního příplatku státnímu zaměstnanci/státní zaměstnankyni, v němž uvedl, že *(uvést obsah návrhu představeného na přiznání osobního příplatku)*.

V návaznosti na návrh představeného s přihlédnutím k dosavadnímu výkonu služby a ke kritériím uvedeným v § 131 zákoníku práce se státnímu zaměstnanci/státní zaměstnankyni přiznává osobní příplatek ve výši X XXX Kč, což odpovídá XX % platového tarifu nejvyššího platového stupně v platové třídě, do které je zařazeno služební místo, na kterém bude státní zaměstnanec/zaměstnankyně po jmenování vykonávat státní službu.

Konkrétní výše osobního příplatku byla určena též v souladu se zásadou rovnosti v odměňování při výkonu srovnatelných činností za srovnatelných podmínek.

*(Stanovení osobního příplatku je třeba podle okolností konkrétního případu detailněji odůvodnit.)*

**Osobní příplatek, je-li o něm rozhodováno podle § 149 odst. 3 zákona o státní službě, tj. nikoli v bezprostřední návaznosti na služební hodnocení, ale z důvodu jmenování na jiné služební místo[[16]](#footnote-16)**

Podle § 149 odst. 1 zákona o státní službě lze státnímu zaměstnanci osobní příplatek přiznat, zvýšit, snížit nebo odejmout v závislosti na výsledku jeho služebního hodnocení.

Podle § 149 odst. 3 zákona o státní službě lze státnímu zaměstnanci osobní příplatek přiznat, zvýšit nebo snížit též v souvislosti s jeho zařazením, převedením nebo jmenováním na jiné služební místo.

Posledním služebním hodnocením státního zaměstnance/státní zaměstnankyně před zařazením na služební místo uvedené ve výroku I tohoto rozhodnutí bylo služební hodnocení, č. j. XXXX ze dne X. měsíc 20XX, které obsahuje závěr o tom, že státní zaměstnanec/zaměstnankyně dosahoval/a ve službě vynikajících/velmi dobrých/dobrých/ dostačujících výsledků.

Podle § 6 písm. a)/b)/c)/d) nařízení vlády č. 36/2019 Sb., o podrobnostech služebního hodnocení státních zaměstnanců a vazbě osobního příplatku státního zaměstnance na výsledek služebního hodnocení a o změně nařízení vlády č. 304/2014 Sb., o platových poměrech státních zaměstnanců, ve znění pozdějších předpisů, pokud jde o státního zaměstnance, který ve státní službě dosahoval vynikajících/velmi dobrých/dobrých/ dostačujících výsledků, nesmí být osobní příplatek vyšší než 100/80/60/10 % platového tarifu nejvyššího platového stupně v platové třídě, do které je zařazeno služební místo, na kterém státní zaměstnanec vykonává státní službu.

V souvislosti se zařazením státního zaměstnance/státní zaměstnankyně na jiné služební místo se mu/jí přiznává vyšší/nižší osobní příplatek / osobní příplatek ve stejné výši, tj. ve výši X XXX Kč, což odpovídá XX % platového tarifu nejvyššího platového stupně v platové třídě, do které je zařazeno služební místo, na kterém bude státní zaměstnanec/zaměstnankyně po jmenování vykonávat státní službu.

Konkrétní výše osobního příplatku byla určena s ohledem na změnu ve vykonávaných správních činnostech a s tím souvisejících plněných služebních úkolů, resp. s ohledem na změnu ve složitosti, odpovědnosti a namáhavosti vykonávané služby, s přihlédnutím k výsledkům posledního služebního hodnocení státního zaměstnance/státní zaměstnankyně, ale též v souladu se zásadou rovnosti v odměňování při výkonu srovnatelných činností za srovnatelných podmínek.

*[Stanovení osobního příplatku, zejména pak v případech, kdy se v souvislosti se jmenováním na služební místo představeného stanoví nižší osobní příplatek, než měl státní zaměstnanec na předchozím služebním místě, je třeba detailněji odůvodnit podle okolností konkrétního případu, tj. je třeba do odůvodnění promítnout konkrétní úvahy týkající zejména posouzení změny ve vykonávaných správních činnostech, které ho vedly k závěru o úpravě osobního příplatku (v rámci svých úvah musí služební orgán odkázat na konkrétní podklady, ze kterých jeho úvahy a závěry vyplývají, které budou součástí spisového materiálu). Pokud je rozhodováno o snížení osobního příplatku, rozhodnutí by nemělo být pro státního zaměstnance překvapivé, tj. měl by být před vydáním rozhodnutí seznámen se skutečnostmi a podklady, na základě kterých bude služební orgán o snížení osobního příplatku rozhodovat.]*

**Příplatek za vedení**

Příplatek za vedení se státnímu zaměstnanci/státní zaměstnankyni určuje podle § 146 odst. 1 zákona o státní službě a přílohy č. 2 k zákonu o státní službě ve výši X XXX Kč, tj. ve výši X % platového tarifu nejvyššího platového stupně v platové třídě, do které je zařazeno služební místo, na nějž byl/a státní zaměstnanec/zaměstnankyně jmenován/a (tj. podle 12. platového stupně v X. platové třídě). Výše příplatku za vedení v rámci rozpětí stanoveného v příloze č. 2 k zákonu o státní službě (tj. v rozpětí X až X %) byla v souladu s § 4 nařízení vlády č. 304/2014 Sb. určena s přihlédnutím k počtu přímo podřízených státních zaměstnanců, zaměstnanců v základním pracovněprávním vztahu a představených. Konkrétní výše příplatku za vedení v rámci stanoveného rozpětí byla určena s přihlédnutím k tomu, že organizační útvar, který státní zaměstnanec/zaměstnankyně povede, zahrnuje X systemizovaných míst přímo podřízených státních zaměstnanců, X systemizovaných míst zaměstnanců v základním pracovněprávním vztahu a X systemizovaných míst představených.

**Další příplatky s vazbou na charakter vykonávané práce na služebním místě: příplatek za službu ve ztíženém pracovním prostředí a zvláštní příplatek**

Vzhledem k tomu, že státní zaměstnanec/zaměstnankyně bude vykonávat službu ve ztíženém pracovním prostředí, určuje se mu/jí v souladu s § 128 zákoníku práce a v návaznosti na sdělení Ministerstva práce a sociálních věcí č. 286/2024 Sb., příplatek za službu ve ztíženém pracovním prostředí, který služební orgán určil ve výši X XXX Kč. Při stanovení výše příplatku služební orgán přihlédl k jednotlivým ztěžujícím vlivům, které jsou typické pro pracovní prostředí na tomto služebním místě. *(Dále doplňte a popište jednotlivé ztěžující vlivy dle § 2 odst. 2 nařízení vlády č. 443/2024 Sb. o vymezení ztíženého pracovního prostředí a o výši příplatku ke mzdě za práci ve ztíženém pracovním prostředí. Přitom uveďte, zda jsou ztěžující vlivy více, středně nebo méně rizikové, více, středně nebo méně intenzivní a jestli působí déle, středně nebo krátce.)*

Státnímu zaměstnanci/Státní zaměstnankyni se určuje podle § 148 zákona o státní službě ve spojení s § 6 nařízení vlády č. 304/2014 Sb. a v souladu se služebním předpisem (*označení a č. j. služebního předpisu)* zvláštní příplatek pro služební místo v rámci rozpětí stanoveného pro příslušnou skupinu správních činností podle podmínek výkonu služby. Vzhledem k tomu, že podle přílohy č. 2 nařízení vlády č. 304/2014 Sb. je správní činnost, kterou bude státní zaměstnanec/zaměstnankyně vykonávat, zařazena do skupiny (doplňte dle názvu skupiny - např. I. skupina - služba se zvýšenou mírou neuropsychické zátěže nebo jiným možným rizikem ohrožení zdraví nebo života), státnímu zaměstnanci/státní zaměstnankyni se v rámci rozpětí stanoveného § 6 odst. 2 a v návaznosti na přílohu č. 2 nařízení vlády č. 304/2014 Sb. určuje zvláštní příplatek ve výši X XXX  Kč, a to podle (doplňte podle Přílohy č. 2 – např. intenzity, četnosti, apod.).

Na základě výše uvedených kritérií se tedy státnímu zaměstnanci/státní zaměstnankyni určuje s účinností ode dne X. měsíc 20XX plat v celkové výši XX XXX Kč.

**P o u č e n í:**

Proti tomuto rozhodnutí lze podle § 81 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, podat odvolání u *(označení služebního orgánu, který napadené rozhodnutí vydal)*, a to do 15 dnů ode dne jeho oznámení. Odvolacím orgánem je *(označení nadřízeného služebního orgánu)*, jako nadřízený služební orgán podle § 162 odst. 4 písm. x) zákona o státní službě. Odvolání proti tomuto rozhodnutí nemá v souladu s § 168 odst. 2 zákona o státní službě odkladný účinek.

Titul Jméno Příjmení

funkce a podpis

oprávněné úřední osoby

(služebního orgánu)[[17]](#footnote-17)

Otisk úředního razítka

1. Vzor je třeba vždy použít s ohledem na konkrétní okolnosti případu a v návaznosti na tyto okolnosti jej upravit, doplnit či jinak přizpůsobit. Nelze vycházet z toho, že vzor je univerzálně použitelný, resp. že bez doplnění či úpravy splňuje podmínky § 68 a 69 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů. [↑](#footnote-ref-1)
2. Služební orgán musí být dostatečně identifikován. Např. je-li služebním orgánem státní tajemník, je nutné uvést v jakém ministerstvu (Úřadu vlády). Je-li služebním orgánem vedoucí služebního úřadu, je nutné uvést jeho označení podle zvláštního právního předpisu např. „Předseda Úřadu průmyslového vlastnictví“. [↑](#footnote-ref-2)
3. Podle okolností případu ustanovení o příslušnosti ke jmenování být jiné v návaznosti na to, kdo představeného jmenuje, a to i s odkazem na zvláštní právní předpis (u vedoucích služebních úřadů). [↑](#footnote-ref-3)
4. Délka funkčního období je stanovena pro všechny představené - vyjma služebního místa vedoucího oddělení, kdy se délka funkčního období neuvede. V případě odlišné délky funkčního období (např. u vedoucího služebního úřadu, kdy tak stanoví speciální zákon), uveďte správný časový údaj. [↑](#footnote-ref-4)
5. Podle § 2 odst. 2 písm. a) nařízení vlády č. 92/2015 Sb., o pravidlech pro organizaci služebního úřadu, se jedná o systemizované místo, které obsahuje správní činnosti, jejichž výkon se na služebním místě požaduje, a klasifikuje se platovou třídou, do které je v katalogu správních činností zařazena nejnáročnější správní činnost. Nad rámec uvedeného není pro označení služebního místa stanoveno konkrétní pravidlo, proto je vhodné označit služební místo tak, aby bylo řádně identifikováno. U představených se jako vhodné jeví označení prostřednictvím jeho služebního označení podle § 9 odst. 2 a 3 zákona o státní službě (např. vedoucí oddělení) s uvedením názvu konkrétního organizačního útvaru (např. názvu oddělení) správního úřadu, jehož je účastník představeným. Lze rovněž využít i jiný identifikátor služebního místa uvedený ve vnitřní systemizaci správního úřadu (např. číselné označení služebního místa, pokud je takto služební místo ve vnitřní systemizaci označeno). [↑](#footnote-ref-5)
6. Uvede se služební označení představeného podle § 9 zákona o státní službě. [↑](#footnote-ref-6)
7. Je-li den účinnosti zařazení na služební místo dnem pracovního klidu, je třeba stanovit jako den nástupu do služby na služebním místě nejbližší následující pracovní den – to se projeví též v odůvodnění rozhodnutí. [↑](#footnote-ref-7)
8. Ačkoli § 30 odst. 2 písm. g) zákona o státní službě stanoví tuto náležitost pouze pro rozhodnutí o jmenování státního zaměstnance, který doposud vykonává službu ve služebním poměru na dobu určitou, jeví se z hlediska principu právní jistoty jako vhodné, uvést údaj o době trvání služebního poměru v souvislosti se jmenováním i tehdy, pokud je jmenován státní zaměstnanec ve služebním poměru na dobu neurčitou. Je třeba vybrat variantu, která se hodí pro daný případ podle toho, zda se státnímu zaměstnanci, který doposud vykonával službu ve služebním poměru na dobu určitou, v souvislosti s jeho jmenování na služební místo představeného podle § 50 odst. 2 zákona o státní službě jeho dosavadní doba trvání služebního poměru na dobu určitou změní na dobu neurčitou nebo na dobu určitou, která uplyne později než jeho dosavadní služební poměr na dobu určitou, anebo zda doba trvání služebního poměru zůstává nedotčena (doba trvání služebního poměru, ať již doba určitá nebo neurčitá, se v souvislosti se jmenováním na služební místo představeného nezkracuje). [↑](#footnote-ref-8)
9. Podle § 51 odst. 4 zákona o státní službě lze stanovit osvědčovací dobu pouze pro stávající státní zaměstnance při jejich jmenování na služební místo představeného v jiném služebním úřadu. Osvědčovací doba se stanoví v maximální délce 3 měsíce. Služební orgán tedy může stanovit kratší délku osvědčovací doby, nebo ji nestanoví vůbec. [↑](#footnote-ref-9)
10. V případě povolení kratší délky služební doby podle § 116 zákona o státní službě je uvedené nutno odrazit i v odůvodnění rozhodnutí. [↑](#footnote-ref-10)
11. Větu upravte, pokud se den nástupu neshoduje se dnem zařazení na služebním místě. [↑](#footnote-ref-11)
12. Podle okolností případu je případně třeba dále odůvodnit. [↑](#footnote-ref-12)
13. Tato věta se neuvede v případě jmenování vedoucího oddělení. V případě odlišné délky funkčního období (např. u vedoucího služebního úřadu, kdy tak stanoví speciální zákon), uveďte správný časový údaj. V případě, kdy státní zaměstnanec je jmenován pouze na část funkčního období, neboť bude na služebním místě zastupovat jiného státního zaměstnance, je třeba uvedené promítnout v odůvodnění rozhodnutí. [↑](#footnote-ref-13)
14. Podle okolností případu je případně třeba dále odůvodnit, zejména ve vztahu k fakticky vykonávaným činnostem na služebním místě a ke služebnímu předpisu, který obor/obory služby na daném služebním místě stanoví, případně s přihlédnutím k příslušnému dílu katalogu správních činností a k vyhlášce č. 162/2015 Sb., o podrobnostech úřednické zkoušky. [↑](#footnote-ref-14)
15. Použije se pouze v případě, že je povolována kratší služební doba současně s přijetím do služebního poměru. [↑](#footnote-ref-15)
16. Byť § 149 odst. 3 zákona o státní službě ve stanovených případech připouští úpravu osobního příplatku, nelze toto ustanovení vykládat izolovaně bez jeho souvislosti s § 149 odst. 1 zákona o státní službě, který obecně umožňuje státnímu zaměstnanci přiznat, zvýšit, snížit nebo odejmout osobní příplatek v závislosti na výsledku jeho služebního hodnocení a bez souvislosti s § 6 nařízení vlády č. 36/2019 Sb., o podrobnostech služebního hodnocení státních zaměstnanců a vazbě osobního příplatku státního zaměstnance na výsledek služebního hodnocení a o změně nařízení vlády č. 304/2014 Sb., o platových poměrech státních zaměstnanců, ve znění pozdějších předpisů, který stanoví možnou procentuální výši osobního příplatku. Stejně tak ale nelze při aplikaci § 149 odst. 3 zákona o státní službě přehlížet čl. 28 Listiny základních práv a svobod, podle kterého mají zaměstnanci právo na spravedlivou odměnu za práci, přičemž jedním z aspektů tohoto práva je i princip rovnosti v odměňování, tedy obecně právo stejné odměny za stejnou práci nebo za práci stejné hodnoty. V obecné rovině lze tedy konstatovat, že v rámci případů, kdy dochází v souvislosti se zařazením, převedením nebo jmenováním státního zaměstnance na jiné služební místo ke stanovení jeho platu, lze rozhodnout o úpravě osobního příplatku, pokud dochází k  podstatným změnám ve vykonávaných správních činnostech podle zákona o státní službě a s tím souvisejících plněných služebních úkolů [podle pracovněprávní judikatury obecně přiznaný osobní příplatek zaměstnavatel může snížit (nebo odejmout) jen tehdy, došlo-li v předpokladech a podmínkách, za nichž byl přiznán, k takové změně, která odůvodňuje jeho další poskytování v menším rozsahu (nebo jeho odnětí)], přičemž musí být respektovány výsledky aktuálního služebního hodnocení státního zaměstnance, a to ve vztahu ke konkrétní situaci v příslušném služebním úřadu. Nedochází-li k podstatným změnám ve vykonávaných správních činnostech, lze popsaný postup užít jen v případech, kdy je jím zajišťována zásada rovnosti v odměňování ve služebním úřadu, neboť není přípustné, aby státní zaměstnanec měl při stejných výsledcích služebního hodnocení výrazně vyšší nebo výrazně nižší osobní příplatek než ostatní zaměstnanci vykonávající obdobné správní činnosti. Pokud jde o aplikaci § 149 odst. 3 zákona o státní službě lze odkázat též na rozsudek Městského soudu v Praze, č. j. 11 Ad 17/2018-66 ze dne 10. 10. 2019, v němž soud k tomuto ustanovení konstatoval, že „*citované ustanovení nicméně nelze aplikovat zcela libovolně. Uvedený postup lze v obecné rovině připustit toliko tam, kde by např. s novým služebním místem byla spojena služba jiné nebo nesrovnatelné složitosti, jiné odpovědnosti a namáhavosti, vykonávaná v jiných nebo nesrovnatelných podmínkách služby, při jiných nebo nesrovnatelných schopnostech a způsobilosti k výkonu služby či při jiné nebo nesrovnatelné služební výkonnosti a možných výsledcích výkonu služby. Současně také rozhodnutí, jímž se státnímu zaměstnanci snižuje osobní příplatek v důsledku převedení na jiné služební místo, musí být vždy náležitě odůvodněno.*“ [↑](#footnote-ref-16)
17. Podpis oprávněné úřední osoby je na stejnopisu rozhodnutí zasílaném žadateli možno nahradit doložkou "vlastní rukou" nebo zkratkou "v. r." u příjmení oprávněné úřední osoby a doložkou "Za správnost vyhotovení:" s uvedením jména, příjmení a podpisu úřední osoby, která odpovídá za písemné vyhotovení rozhodnutí. [↑](#footnote-ref-17)