

# Úřad vlády České republiky

Vedoucí Úřadu vlády ČR



## Výzva k podání žádosti o poskytnutí neinvestiční dotace v rámci ukazatele státního rozpočtu „Program protidrogové politiky“ z rozpočtové kapitoly Úřadu vlády ČR na rok 2022

Vláda ČR po projednání Radou vlády pro koordinaci protidrogové politiky (dále jen „RVKPP“) na svém jednání 19. července 2021 schválila oblasti a priority dotačního řízení pro rok 2022 usnesením č. 649. Schválené dotační oblasti a priority včetně okruhu oprávněných subjektů a další informace k tomuto dotačnímu řízení jsou součástí této výzvy.

Řízení o poskytnutí dotace včetně postupu žadatelů o dotaci se řídí zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“), a zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“). Podmínky, za kterých je dotace poskytnuta, oprávnění žadatelé o dotaci, uznatelné a neuznatelné náklady, odvody za porušení rozpočtové kázně a poučení příjemce dotace jsou stanoveny v připojeném dokumentu, který je nedílnou součástí této výzvy.

**Název dotačního titulu** Protidrogová politika

### Podporované aktivity

- Preventivní programy (všeobecné, selektivní a indikované prevence), nízkoprahové, poradenské, ambulantní (včetně substituční léčby) a rezidenční programy v různých typech adiktologických služeb (včetně služeb pro uživatele drog ve výkonu trestu a ve vazbě), kde cílovou skupinou jsou osoby se závislostním chováním a/nebo osoby ohrožené závislostním chováním a jejich osoby blízké.
- Informační aktivity a práce s veřejností, monitorovací a výzkumné projekty v oblasti závislostí.

### Projekty mohou být předkládány v rámci dvou oblastí

- **Dotační oblast I.** Síť služeb, jejichž cílovou skupinou jsou osoby se závislostním chováním a/nebo osoby ohrožené závislostním chováním a jejich osoby blízké a preventivní programy zaměřené na osoby v riziku rozvoje adiktologické poruchy a jejich osoby blízké.

- **Dotační oblast II.** Projekty informační, výzkumné, projekty zaměřené na plnění aktivit akčního plánu, projekty zaměřené na advokační činnost a projekty reagující na aktuální situaci v oblasti závislostního chování.

### Priority dotačního řízení

- Dotační řízení Úřadu vlády ČR v rámci programu „Protidrogová politika“ na r. 2022 bude prioritně cílit na udržení stávajícího rozsahu činnosti dlouhodobě podporované sítě služeb a reagovat na zajištění potřeb adiktologických služeb dle aktuální situace.
- S ohledem na regionální potřeby bude prioritně přihlíženo na udržení kontaktních, poradenských a ambulantních služeb (uvedené pořadí neznačí významnost preference):
  - služby selektivní a indikované primární prevence rizikového chování,
  - nízkoprahové služby poskytující naloxonový program a/nebo edukační a poradenské intervence v oblasti prevence předávkování,
  - nízkoprahové služby poskytující intervence v oblasti prevence infekčních onemocnění (HIV, virová hepatitida typu C, případně syfilis), testování a reference k testování na infekční nemoci u uživatelů drog, včetně následné spolupráce s poskytovateli zdravotních služeb v oblasti léčby infekčních onemocnění) a služby harm reduction v prostředí nočního života,
  - služby ambulantní léčby, včetně poskytování substituční léčby a podpory case managementu,
  - služby následné péče.

V případě, že objem alokovaných finančních prostředků na dotační řízení umožní rozvoj sítě služeb a projektů protidrogové politiky, bude vznik nových služeb podporován, pokud bude služba vhodným způsobem reagovat na aktuální situaci a nedostatky v síti služeb identifikovaných v akčních plánech Národní strategie prevence a snižování škod spojených se závislostním chováním 2019–2027.

**Upozorňujeme žadatele, že v souladu s ustanovením § 37 odst. 4 správního řádu, musejí do 5 dnů ode dne odeslání žádosti ve webové aplikaci zaslat originál podepsaného formuláře A (viz Podání žádosti, s. 4).**

### Okruh oprávněných žadatelů

Do dotačního řízení se mohou přihlásit žadatelé s právní formou:

- spolek podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění,
- ústav podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění,
- právnická osoba podle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), v platném znění,
- obecně prospěšná společnost podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů platných do 31. prosince 2013,
- sociální družstvo podle zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), v platném znění,

- právnická osoba, jejímž předmětem činnosti je působnost v oblasti poskytování zdravotních nebo sociálních služeb, poradenské, vědecko-výzkumné nebo vzdělávací činnosti.

**Upozorňujeme, že žadatelé, kteří jsou rozpočtovou nebo příspěvkovou organizací státu nejsou oprávněnými žadateli o dotaci.**

### **Certifikát odborné způsobilosti**

Financování služeb, jež podléhají systému certifikací odborné způsobilosti služeb pro uživatele drog (dle Standardů odborné způsobilosti v gesci RVKPP) a certifikaci programů prevence rizikového chování (v gesci MŠMT), je podmíněno platným certifikátem odborné způsobilosti nebo alespoň podáním žádosti o certifikaci.

V případě, že v daném kalendářním roce končí podporované službě platnost certifikátů odborné způsobilosti, požádá příjemce dotace v dostatečném předstihu o provedení místního šetření odborné způsobilosti služby tak, aby byla zachována kvalita dané služby. Tuto žádost zašle příjemce dotace Odboru protidrogové politiky Úřadu vlády ČR (informace k žádostem o certifikaci viz [článek na stránkách RVKPP v sekci Certifikace a síť služeb](#)).

V případě nové služby pro dotační řízení (tedy v případě služby, která existuje, ale v rámci meziresortního dotačního titulu „Protidrogová politika“ Úřadu vlády ČR v předchozích třech letech o dotaci nežádala), která však podléhá certifikaci odborné způsobilosti, podmínka platné certifikace odborné způsobilosti nemusí být splněna pro první rok účasti<sup>1</sup> v dotačním řízení.

V případě nově vznikající služby (tedy nově začínající služby, jejíž realizace netrvá déle než 1 rok), která podléhá certifikaci odborné způsobilosti, podmínka platné certifikace odborné způsobilosti nemusí být splněna pro první dva roky účasti v dotačním řízení meziresortního dotačního titulu „Protidrogová politika“.

Nová nebo nově vznikající služba (viz výše), které uplyne povolená lhůta pro výjimku z platné certifikace odborné způsobilosti, musí požádat o certifikaci nejpozději do termínu podávání žádostí o poskytnutí dotace. Žádost o certifikaci zašle služba Odboru protidrogové politiky Úřadu vlády ČR (informace k žádostem o certifikaci viz [článek na stránkách RVKPP v sekci Certifikace a síť služeb](#)).

### **Harmonogram dotačního řízení**

Termín zveřejnění výzvy k podání žádosti o poskytnutí dotace:	22. září 2021
Termín uzávěrky přijímání žádostí:	31. října 2021
Termín schválení dotací:	prosinec 2021
Termín výplaty dotací:	březen 2022

### **Další informace pro žadatele**

Dotační řízení v rámci dotačního titulu „Protidrogová politika“ z rozpočtové kapitoly Úřadu vlády ČR na rok 2022 bude probíhat standardně prostřednictvím webové aplikace <https://dotace-protidrogovapolitika.cz> (dále „webová aplikace“). Prostřednictvím webové aplikace probíhá celý proces dotačního řízení tj. od přípravy žádosti až po vyúčtování poskytnuté dotace.

---

<sup>1</sup> Účastí v dotačním řízení se rozumí podání žádosti o dotaci.

K seznámení se s prací v nové webové aplikaci <https://dotace-protidrogovapolitika.cz> bude uspořádáno školení/online konzultace pro žadatele o dotaci.

Odbor protidrogové politiky (dále jen „OPK“) dále informuje žadatele o dotaci a příjemce dotace, že aktuality vztahující se k celému průběhu dotačního řízení budou průběžně zveřejňovány na stránkách webové aplikace.

### > Zpracování žádosti

Žádost o dotaci se zpracovává prostřednictvím webové aplikace. Formuláře a další podrobnější instrukce potřebné pro podání žádosti jsou zveřejněny na stránkách webové aplikace v sekci [Formuláře](#).

Dřív než žadatel bude moci přistoupit k vyplňování žádosti za své projekty, vyplní/aktualizuje základní **Informace o organizaci** prostřednictvím webové aplikace. Základními informacemi o žadateli podle věty první se rozumí kontaktní údaje žadatele, kontaktní údaje statutárního orgánu, informace o registraci zařízení apod. a dále kopie originálu dokladu prokazujícího předmět činnosti (např. stanovy, zakládací listina, výpis z veřejného rejstříku) a bankovní identifikace účtu (tj. smlouva s bankou nebo potvrzení banky o vedení účtu žadatele, na který má být dotace převedena). **Až po schválení Informací o organizaci ze strany OPK, lze přistoupit k zpracování žádosti.**

Žádost obsahuje náležitosti podle § 14 odst. 3 rozpočtových pravidel. Část A zahrnuje zejména souhrnné informace o žadateli, seznam projektů, na které je dotace žádána, čestné prohlášení o bezdlužnosti a pravdivosti údajů a přehled majetkových vztahů<sup>2</sup>, část B obsahuje popis projektu a část C obsahuje rozpočet včetně personálního zajištění projektu. Část A se vyplňuje souhrnně za žadatele; části B a C se vyplňují ke každému projektu zvlášť.

V rámci jedné žádosti lze předložit jeden nebo více projektů.

### > Podání žádosti

Žádost je považována za podanou, pokud je **odeslána** prostřednictvím webové aplikace nejpozději posledního dne dané lhůty stanovené touto výzvou. **Upozorňujeme žadatele, že pouhé vložení zpracované žádosti nesplňuje podmínku „odeslání žádosti“ v aplikaci. Indikátorem správného odeslání žádosti v aplikaci je zaznamenané „Datum prvního podání žádosti“, které se v aplikaci objeví po odeslání žádosti na hlavní stránce žádosti dole.**

Zároveň musí žadatel v souladu s ustanovením § 37 odst. 4 správního řádu, **do 5 dnů ode dne odeslání žádosti ve webové aplikaci zaslat originál podepsaného formuláře A:**

- > do datové schránky Úřadu vlády ČR, anebo
- > v listinné podobě na adresu: Úřad vlády ČR, Odbor protidrogové politiky, nábřeží Edvarda Beneše 128/4, 118 01 Praha 1, anebo
- > osobně do podatelny Úřadu vlády ČR,

**V případě nesplnění povinnosti (odeslání formuláře A do 5 dnů výše uvedeným způsobem) bude na podání žádosti hleděno, jako by nebylo učiněno.** Pro splnění podmínky dodržení termínu předložení žádosti o dotaci je rozhodné datum doručení do datové schránky Úřadu vlády ČR, v případě doručování listinné podoby je rozhodné datum podání

---

<sup>2</sup> Celý formulář části A, tedy souhrnné informace o žadateli, seznam projektů, na které je dotace žádána, čestné prohlášení a přehledu majetkových vztahů, je k dispozici ke stažení na stránkách webové aplikace u žádosti na příslušný kalendářní rok.

u poskytovatele poštovních služeb nebo datum podání na podatelně Úřadu vlády ČR.

V případě, že dojde k výpadku funkčnosti webové aplikace, např. z vyšší moci, lze celou zpracovanou žádost včetně příloh, předložit e-mailovou formou na adresu [drbohlavova.eliska@vlada.cz](mailto:drbohlavova.eliska@vlada.cz), za předpokladu dodržení podmínky podle § 37 odst. 4 správního řádu (viz výše).

### › Podmínky poskytnutí a čerpání dotace

*Podmínky pro poskytnutí a čerpání neinvestiční dotace v rámci dotačního titulu „Protidrogová politika“ Úřadu vlády ČR, které budou tvořit i přílohu Rozhodnutí o poskytnutí dotace, jsou uvedeny v příloze, která je nedílnou součástí této výzvy.*

Žadatel a následně příjemce dotace má povinnost OPK doložit změny v identifikačních údajích týkajících se příjemce dotace (adresa sídla či kontaktní adresa, telefon, e-mail, statutární orgán, doklad o předmětu činnosti, číslo bankovní účtu, apod.), popřípadě jiné podstatné změny, zejména ty, které mohou ohrozit realizaci projektu (odejmutí registrace sociálního či zdravotnickému zařízení, podstatné změny v personálním zajištění projektu, změna sídla/zázemí služby apod.), bez zbytečného odkladu ode dne, kdy obdrží doklad o jejich provedení, nebo ode dne, kdy se pro změnu příjemce rozhodne.

Dotace může být poskytnuta až do výše 70 % celkových nákladů/výdajů projektu uvedených v žádosti, výše spolufinancování projektů z dalších zdrojů je tedy minimálně 30 % celkových nákladů/výdajů projektu s výjimkou případů, kdy může být dotace poskytnuta až do výše 100 % celkových rozpočtovaných nákladů/výdajů projektu. Pokud je projekt spolufinancován z dalších zdrojů, není duplicitní úhrada stejných nákladů/výdajů na projekt z různých zdrojů dovolena.

Dotace může být poskytnuta až do výše 100 % celkových nákladů/výdajů projektu v případech, kdy realizátor projektu nemůže ve výjimečných případech, z vážných a objektivních důvodů zajistit minimální úroveň spolufinancování z jiných zdrojů, včetně doložení těchto vážných skutečností, řádně písemně popsanych v žádosti, a to včetně podniknutých aktivit k zajištění spolufinancování.

Do spolufinancování projektu může žadatel o dotaci a následně příjemce dotace zahrnout i činnost dobrovolníků, a to až do výše 10 % celkových rozpočtovaných nákladů/výdajů projektu. Aktuální výše sazby hodinové práce dobrovolníků na r. 2022 je zveřejněna na stránkách webové aplikace v sekci [Formuláře](#).

Pokud v průběhu kalendářního roku, v případech hodných zvláštního zřetele, nedosáhne příjemce dotace spolufinancování projektu z jiných zdrojů ve výši podílu stanoveného v Rozhodnutí o poskytnutí dotace, může příjemce dotace nejpozději 10. listopadu kalendářního roku, na který byla dotace poskytnuta, podat řádně zdůvodněnou žádost o překročení tohoto podílu.

Příjemce dotace má dále povinnost dodržet strukturu konečné podoby rozpočtu dotace, která tvoří nedílnou přílohu Rozhodnutí o poskytnutí dotace. Pokud příjemce dotace v případech hodných zvláštního zřetele, potřebuje udělat změny konečné podoby rozpočtu dotace nad rámec článku 1 odst. 2 písm. j) *Podmínek pro poskytnutí a čerpání dotace v rámci dotačního titulu "Protidrogová politika" Úřadu vlády ČR* (viz příloha této výzvy), může nejpozději do 10. listopadu kalendářního roku, na který byla dotace poskytnuta, podat žádost o změnu struktury konečné podoby rozpočtu dotace, a to na základě řádně zdůvodněné písemné žádosti.

### › Zpracování vyúčtování dotace

Vyúčtování poskytnuté dotace se zpracovává prostřednictvím webové aplikace. Formuláře a další podrobnější instrukce potřebné pro vyúčtování jsou zveřejněny na stránkách webové aplikace v sekci [Formuláře](#).

Příjemci dotací předkládají podklady k vyúčtování do 15. února kalendářního roku následujícího po kalendářním roce, v němž byla dotace poskytnuta.

Podklady k vyúčtování obsahují:

- za jednotlivé projekty - tabulky vyúčtování dotace; kopie účetních sestav (zvláště k projektu a zvláště k dotaci), doklad o vratce k projektu včetně zdůvodňujícího komentáře; závěrečnou zprávu o realizaci projektu protidrogové politiky za uplynulý kalendářní rok;
- za organizaci (tedy za všechny podpořené projekty souhrnně) – podklady pro finanční vypořádání dotace se státním rozpočtem v rozsahu podle vyhlášky č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů; čestné prohlášení statutárního orgánu, o bezdlužnosti organizace vůči orgánům státní správy a zdravotním pojišťovnám a o pravdivosti a úplnosti všech částí a příloh uvedených v rámci vyúčtování a finančního vypořádání dotace se státním rozpočtem.

Upozorňujeme příjemce dotace, že vratka nevyužitých prostředků poskytnuté dotace musí být připsána na účet poskytovatele dotace nejpozději dne 15. února 2023.

V případě, že dojde k výpadku funkčnosti webové aplikace, např. z vyšší moci, lze celé zpracované vyúčtování včetně příloh, předložit e-mailovou formou na adresu [drbohlavova.eliska@vlada.cz](mailto:drbohlavova.eliska@vlada.cz), za předpokladu dodržení podmínek uvedených v části „Odeslání/podání vyúčtování“ (viz níže).

#### ➤ **Odeslání/podání vyúčtování dotace**

Vyúčtování dotace je podáno ve stanovené lhůtě, pokud je vyúčtování včetně vypořádání vztahů se státním rozpočtem **odesláno** přes webovou aplikaci nejpozději posledního dne dané lhůty (tj. 15. února 2023). Upozorňujeme žadatele, že pouhé vložení zpracovaného vyúčtování a vypořádání vztahů se státním rozpočtem nesplňuje podmínku „odeslání vyúčtování“ v aplikaci. Indikátorem správného odeslání kompletního vyúčtování v aplikaci je zaznamenané datum pod názvem „První vypořádání odesláno:“, které se v aplikaci objeví pod ikonou „Vypořádání vztahů se státním rozpočtem“ na hlavní stránce žádosti.

Zároveň, pro správné odeslání/podání vyúčtování, musí příjemce dotace **zaslat originál čestného prohlášení** statutárního orgánu o bezdlužnosti organizace vůči orgánům státní správy a zdravotním pojišťovnám a o pravdivosti a úplnosti všech částí a příloh uvedených v rámci vyúčtování a finančního vypořádání dotace se státním rozpočtem:

- do datové schránky Úřadu vlády ČR, pokud žadatel vlastní elektronický podpis, anebo
- v listinné podobě na adresu: Úřad vlády ČR, Odbor protidrogové politiky, nábřeží Edvarda Beneše 128/4, 118 01 Praha 1, pokud elektronický podpis nevlastní, anebo
- osobně do podatelny Úřadu vlády ČR,

Dnem rozhodným pro přijetí čestného prohlášení je den odeslání datovou schránkou, případně jeho podání u poskytovatele poštovních služeb nebo den osobního doručení do podatelny Úřadu vlády ČR.

## ➤ **Komunikace s poskytovatelem dotace**

Žadatel o dotaci může dle § 19 odst. 4 správního řádu pro urychlení komunikace požádat o doručování písemností v rámci dotačního řízení na jím určenou adresu pro doručování nebo elektronickou adresu. Tato možnost je uvedena ve webové aplikaci v části Informace o organizaci. Tímto není dotčena povinnost poskytovatele doručovat písemnosti zejména Rozhodnutí a Usnesení prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky, případně prostřednictvím provozovatele poštovních služeb.

## ➤ **Zpracování osobních údajů**

Zpracování požadovaných osobních údajů statutárních orgánů žadatelů o dotace je v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), založeno na splnění právní povinnosti dané § 14 rozpočtových pravidel.

## ➤ **Informace o možném postupu poskytovatele:**

Poskytovatel dotace upozorňuje žadatele, že na dotaci není právní nárok.

K žádosti o dotaci podané před zveřejněním výzvy se nepřihlíží.

Účastníkem řízení o poskytnutí dotace je pouze žadatel o dotaci.

Žádost o poskytnutí dotace nelze podat ústně do protokolu.

Dotační řízení je ve smyslu § 44 odst. 1 správního řádu zahájeno dnem doručení žádosti o poskytnutí dotace Úřadu vlády ČR. Dnem doručení je den přijetí formuláře pro část A datovou schránkou, od poskytovatele poštovních služeb nebo osobně na podatelně Úřadu vlády ČR.

OPK prověří podanou žádost o dotaci, včetně jejích příloh, z hlediska dodržení stanovených formálních a obsahových náležitostí. Při zjištění vad žádosti, vyzve v souladu s § 14k odst. 1 rozpočtových pravidel žadatele, aby vady do 10 pracovních dnů ode dne doručení výzvy odstranil.

Řízení o žádosti se usnesením zastaví:

- nejsou-li vady žádosti, včetně chybějících či neúplných příloh, odstraněny ve lhůtě stanové poskytovatelem, (§ 14k odst. 2 rozpočtových pravidel);
- pokud je žádost podána po lhůtě stanovené ve výzvě k podání žádostí (§ 14j odst. 4 písm. a) rozpočtových pravidel);
- pokud žadatel neodpovídá okruhu oprávněných žadatelů uvedenému ve výzvě k podání žádostí, (§ 14j odst. 4 písm. b) rozpočtových pravidel);
- pokud žádost trpí vadami a výzva k podání žádosti nepřipouští možnost jejich odstranění (§ 14j odst. 4 písm. c) rozpočtových pravidel);
- pokud zanikl žadatel o dotaci přede dnem vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace (§ 14l rozpočtových pravidel);
- z dalších důvodů stanovených § 66 správního řádu.

OPK může kdykoli v průběhu řízení vyzvat žadatele k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání Rozhodnutí. K tomu stanoví lhůtu 10 pracovních dnů ode dne doručení výzvy. Neuposlechne-li žadatel výzvy, bude rozhodnuto na základě podkladů, které má OPK k dispozici.

Při posuzování žádostí o dotaci se hodnotí

- úplnost a správnost předložené žádosti a projektu podle požadavků zveřejněných ve výzvě k podání žádosti,
- nakolik předložené projekty směřují k naplnění oblastí protidrogové politiky a dotačních priorit, uvedených ve vyhlášené výzvě,
- dostupnost a potřebnost nabízené služby na krajské a místní úrovni,
- finanční náročnost projektu z hlediska nákladové efektivity.

Konkrétní výše poskytnuté dotace je ovlivněna rovněž celkovým objemem finančních prostředků, určeným v kapitole Úřadu vlády ČR na protidrogovou politiku.

Za účelem projednání žádostí o dotace a stanovení návrhů dotací je zřízen poradní orgán ředitele Odboru protidrogové politiky - Výbor Úřadu vlády České republiky pro poskytování účelových dotací pro oblast protidrogové politiky (dále „Dotační výbor“).

Dotační výbor může také řediteli OPK doporučit, aby ve smyslu § 14k odst. 4 rozpočtových pravidel vyzval žadatele k úpravě žádosti o dotaci, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhověno. Neupraví-li žadatel v souladu s předchozí větou žádost o dotaci, ředitel OPK rozhodne o původní žádosti dle § 14m odst. 1 písm. b) nebo c) rozpočtových pravidel.

OPK ke konci roku informuje účastníky řízení o stavu jejich žádosti prostřednictvím e-mailu na e-mailové adresy, které žadatel uvedl ve webové aplikaci v části Informace o organizaci.

OPK zajistí oznámení návrhů Dotačního výboru účastníkům řízení do 10 pracovních dnů ode dne ukončení projednávání prostřednictvím webové aplikace.

Současně OPK vyzve žadatele, kterému byla navržena dotace ve výši nižší, než kterou požadoval, aby ve stanovené lhůtě, která nesmí být kratší než 8 pracovních dnů, předložil konečnou podobu rozpočtu dotace v závislosti na výši navržené dotace. Pokud žadatel neodpoví ve stanovené lhůtě, může být řízení o žádosti o dotaci zastaveno. Tato konečná podoba rozpočtu dotace bude přílohou k Rozhodnutí. Pokud žadatel, kterému byla navržena dotace, písemně sdělí, že oproti původní žádosti požaduje nižší částku, než byla navržena Dotačním výborem, vydá o tomto ředitel OPK rozhodnutí ve výši požadované žadatelem.

OPK umožní žadateli před vydáním rozhodnutí seznámit se s podklady příslušnými pro jeho vydání. Tato možnost se netýká žadatele, jehož žádosti se v plném rozsahu vyhovuje, a žadatele, který se této možnosti vzdal.

Žadatel má právo nahlížet do spisu vedeného v souvislosti s řízením o žádosti o dotaci, jehož je účastníkem. OPK pořídí o nahlížení do spisu protokol.

OPK zveřejní výsledky dotačního řízení na internetových stránkách Úřadu vlády ČR do 10 pracovních dnů od vydání všech rozhodnutí. Výsledky dotačního řízení jsou po ukončeném dotačním řízení předloženy RVKPP pro informaci.

Poskytovatel Rozhodnutím

- zcela poskytne dotaci,
- zcela zamítne žádost o poskytnutí dotace, nebo
- dotaci zčásti poskytne a zároveň žádost ve zbytku zamítne.

Podle § 14p rozpočtových pravidel může OPK, žádosti o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci, která byla pravomocně zcela nebo zčásti zamítnuta, novým rozhodnutím zcela vyhovět, případně zčásti vyhovět a ve zbytku ji zamítnout, bude-li s tím souhlasit žadatel



o dotaci. Takovému rozhodnutí může předcházet postup upravený v § 14k odst. 3 a 4 rozpočtových pravidel.

**Kontaktní osoba**

Bc. Eliška Drbohlavová  
e-mail: [drbohlavova.eliska@vlada.cz](mailto:drbohlavova.eliska@vlada.cz)

Mgr. Kateřina Horáčková  
e-mail: [horackova.katerina@vlada.cz](mailto:horackova.katerina@vlada.cz)  
tel.: 720 950 062

V Praze dne 22. září 2021

Mgr. Tünde Bartha, v. r.  
pověřena řízením Úřadu vlády České republiky